

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"КАМЫШИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА"

РАССМОТРЕН
на заседании педагогического
совета
Протокол № 4 от 27.03.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПО «Камышинский
колледж бизнеса»
Н.А. Столба



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации
«Камышинский колледж бизнеса»
за 2024год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

Камышин, 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕАМБУЛА	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОЛЛЕДЖЕ	4
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ.....	5
3. НОРМАТИВНОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
4. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	8
5. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	12
6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ.....	24
8. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ	34
9.ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ за 2024.....	39
10.ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	42
11.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	52
11.2 Информационное обеспечение образовательного процесса	58
11.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	61
11.4 Организация питания и медицинского обслуживания	64
12.ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	64

ПРЕАМБУЛА

Отчет о самообследовании Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Камышинский колледж бизнеса» (далее, Колледж) за 2024 год является средством обеспечения информационной открытости и прозрачности функционирования образовательной организации.

Целью проведения самообследования является представление общественности (представителям органов законодательной и исполнительной власти, учредителям, обучающимся и их родителям (законным представителям), работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям, работодателям, социальным партнерам и другим заинтересованным лицам) информации об основных результатах деятельности профессиональной образовательной организации за 2024 год по состоянию на 01 апреля 2025 года, оценка выполнения задач, эффективности использования ресурсов; обозначение существующих проблем и определение перспективных направлений деятельности.

Проведение процедуры самообследования в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Камышинский колледж бизнеса» (далее, Колледж) обусловлено следующими документами:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ директора Колледжа от 03.02.2025г. №28-о «О проведении процедуры самообследования в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» по результатам деятельности в 2024 году».

Задачами самообследования являются:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Колледжа;

- установление степени соответствия фактического состояния образовательного процесса прогнозируемому состоянию;

- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы в целом или отдельных её компонентов;

- установление причин возникновения проблем, выявленных в процессе самообследования;

- составление прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания или действиями, относящимися к ним.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Колледжа;

- организацию и проведение самообследования в Колледже;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета Педагогическим советом Колледжа.

Для проведения самообследования была создана рабочая группа в составе:

Столба Н.А. –директор колледжа;

Борисенко И.А. – заместитель директора по воспитательной и профориентационной работе;

Кашина С.А. – заведующий учебной частью;

Елисеева И.А. – заведующий практическим обучением;

Чехова Н.Е. – методист по заочной форме обучения;

Еремицкая Т.В. – заведующий ПЦК экономики и права;

Михеева С.В. – заведующий библиотекой;

Фурманова И.В. – инспектор по ведению кадровой работы.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Колледжа, установленных Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе проведения самообследования были исследованы нормативно-правовая, учебно-методическая документация, рабочие учебные планы и программы, материалы деятельности Колледжа за 2024 календарный год.

Аналитические показатели в отчете сформированы по состоянию на 31.12.2024г., за исключением показателей, связанных с итоговой аттестацией. Оценки, данные рабочей группой в ходе самообследования, были рассмотрены и обсуждены на оперативных совещаниях у директора, заместителя директора, заседаниях методического совета, педагогического совета.

Итогом самообследования является совокупность оценок, полученных членами рабочей группы по каждому объекту самообследования, выразившаяся в настоящем отчете.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОЛЛЕДЖЕ

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Камышинский колледж бизнеса» является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с решением единственного учредителя Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский институт бизнеса», решение № 2 от 15 мая 2013 г., путем реорганизации в форме выделения из НОУ ВПО «Волгоградский институт бизнеса».

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 сентября 2013 года за основным государственным регистрационным №1133400001910.

Учредители: АНПОО «Академический колледж», АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса».

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

Полное наименование: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Камышинский колледж бизнеса» (АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»).

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Камышинский колледж бизнеса» №3414050086 выдано 20 ноября 2015 года.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» за 2024 год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

Устав Автономной некоммерческой профессиональной организации "Камышинский колледж бизнеса" утвержден Решением единственного учредителя Протокол № 9 от 12 декабря 2023 года. Запись о государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц внесена 31.01.2024 г.

Юридический (фактический) адрес: 403895, Российская Федерация, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Волгоградская д.45/1;

Место нахождения: 403895, Российская Федерация, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Волгоградская д.45/1

Телефон, факс: 8 (84457) 4-29-37

E-mail: anospokkb@yandex.ru, официальный сайт: www.kkb.ucoz.ru

Колледж имеет право на осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией, выданной комитетом образования и науки Волгоградской области от 10.12.2015г регистрационный номер лицензии № Л035-01239-34/00233289. Срок действия: бессрочно.

Согласно лицензии, Колледж имеет право на осуществление образовательной деятельности по реализации следующих образовательных программ:

– Профессиональное образование:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям): Бухгалтер (среднее профессиональное образование);

38.02.03 Операционная деятельность в логистике: Операционный логист (среднее профессиональное образование)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения: Юрист (среднее профессиональное образование);

40.02.02 Правоохранительная деятельность: Юрист (среднее профессиональное образование);

40.02.04 Юриспруденция: Юрист (среднее профессиональное образование)

– Дополнительное образование:

Дополнительное образование детей и взрослых.

Дополнительное профессиональное образование.

– Профессиональное обучение.

Колледж аккредитован в установленном порядке. Свидетельство о государственной аккредитации, выдано Комитетом образования и науки Волгоградской области 12.07.2019 г. 34А01 № 0001659 рег. №29. Срок действия: бессрочно.

Согласно имеющемуся свидетельству о государственной аккредитации, Колледж аккредитован по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция:

Образовательное учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке и печать установленного образца. Банковские реквизиты: ИНН 3453995141, КПП 345301001, р/сч 40703810411000000042 отделение № 8621 Сбербанк России г. Волгоград, БИК 041806647, к/сч. 30101810100000000647

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

Основным направлением деятельности Колледжа является подготовка квалифицированных, конкурентоспособных кадров для предприятий и организаций различных форм собственности.

Для эффективной реализации указанного направления деятельности в Колледже создана организационная структура управления, которая представляет собой механизм

управления, разграничения служебных обязанностей между структурными подразделениями и персоналом, координации деятельности структурных подразделений по организации учебно-воспитательного процесса.

Органами управления Колледжа являются: Общее собрание учредителей, Директор Колледжа, Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет. Коллегиальным высшим органом управления Колледжа является Общее собрание учредителей.

К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится: определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования ее имущества; принятие решений о создании Колледжем других юридических лиц, об участии Колледжа в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Колледжа; изменение Устава Колледжа и утверждение Устава в новой редакции; реорганизация и ликвидация Колледжа, назначение ликвидатора (ликвидационной комиссии), утверждение ликвидационного баланса; назначение Директора и освобождение его от должности; утверждение финансового плана и внесение в него изменений и др.

Заседание Общего собрания учредителей Колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и устанавливается следующая дата заседания.

Решения Общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после их подписания.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор.

Директор Колледжа назначается Общим собранием учредителей, и подотчетен ему в вопросах, отнесенных к его компетенции.

Директор Колледжа избирается сроком на 1 (один) год. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей. Директор Колледжа: руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью Колледжа; без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в отношениях с государствами, государственными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами; распоряжается имуществом и средствами Колледжа, руководит финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа и др.

Общее собрание работников и обучающихся Колледжа является коллегиальным органом, который собирается Директором не реже одного раза в год и принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов и является правомочным в случае присутствия на нем не менее половины списочного состава коллектива, либо представителей от структурных подразделений Колледжа.

Членами Общего собрания работников и обучающихся являются работники Колледжа, для которых работа в Колледже является основной, и обучающиеся Колледжа.

С целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процессов в Колледже действует Педагогический совет. В его состав входят Директор Колледжа (председатель Педагогического совета), его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники.

К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Колледжа, родители (законные представители) обучающихся с правом совещательного голоса.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 правомочных представителей, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем.

С целью совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Колледже созданы методический совет, ПЦК экономики и права.

Структура Колледжа соответствует структуре, указанной в Уставе АНПО «Камышинский колледж бизнеса» и позволяет эффективно обеспечить организацию и ведение учебно-воспитательного процесса. Все структурные подразделения Колледжа и специалисты действуют на основании Положений о структурных подразделениях и Должностных инструкций различных категорий сотрудников, утвержденных в установленном порядке директором Колледжа.

3. НОРМАТИВНОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В своей деятельности колледж руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 19.12.2023 N 618-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минпросвещения РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" от 24.08.2022 N 762 (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 N 1152).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)
- Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 № 450 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"
 - Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования. Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. № 05-592 "О направлении рекомендаций"
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480)
- ФГОС СПО по реализуемым специальностям;
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228)
- Положения Министерства просвещения РФ, регулирующие образовательную деятельность профессиональных образовательных организаций;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573)
- Приказы и другие организационно-распорядительные и методические документы Министерства просвещения РФ, Комитета образования и науки Волгоградской области, регламентирующие реализацию образовательных программ СПО;
- Устав АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»;
- Локальные акты АНПОО «Камышинский колледж бизнеса», регламентирующие реализацию профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

В основу деятельности образовательной организации положены законодательная база Российской Федерации по вопросам образования, воспитания, соблюдения охраны труда, требований техники безопасности и санитарно-гигиенических норм, трудового регулирования.

За период 01.01.2024 по 31.12.2024 актуализированы внутренние локальные акты по вопросам управления, регулирования образовательного процесса, а также документы, регламентирующие приемную кампанию 2024 года.

4. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Структура подготовки специалистов в Колледже формируется в соответствии с требованиями Федеральных образовательных стандартов, интересами студентов, работодателей, потребностями рынка труда.

Подготовка студентов осуществляется по очной и заочной формам обучения.

Структура подготовки специалистов включает освоение общих (общекультурных и общепрофессиональных) и профессиональных компетенций по видам деятельности.

Структура образовательного процесса состоит из следующих элементов: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем, обучающимся; семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия; индивидуальное проектирование; –курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям); групповые и индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой); самостоятельная работа обучающихся; учебная и производственная практики; государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной (дипломной) работы).

На момент самообследования Колледж осуществляет образовательную деятельность по реализации следующих образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена:

1. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
2. 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
3. 40.02.04 Юриспруденция

Прием на обучение по образовательным программам проводится в соответствии с Правилами приема в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса», которые ежегодно составляются на основании действующих нормативных правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации и утверждаются директором колледжа.

Для обеспечения выполнения плана набора образовательной организацией проводится системная профориентационная работа, которая включает в себя: организационные мероприятия, работу со школами, работу с предприятиями и организациями, с ГКУ ЦЗН г.Камышин и Камышинского района, работу со средствами массовой информации, (официальная группа колледжа ВКонтакте), работу приёмной комиссии.

Для обучающихся выпускных классов школ специалистами Колледжа совместно с обучающимися проводятся классные часы, на которых в игровой форме организуется знакомство с будущими специальностями.

Приём абитуриентов осуществляется по заявлениям на общедоступной основе (без вступительных испытаний) на все специальности, кроме специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, где предусмотрено вступительное испытание по физической культуре.

Сведения о фактических цифрах приема на 2024-2025 учебный год представлены в таблице:

План приема на 2024/2025 учебный год был утвержден в следующих цифрах:

Таблица 1

При проведении приема абитуриентов в 2024 году колледж руководствовался нормативными документами, определенными Правилами приема на 2024/2025 учебный год (утв. приказом директора АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» от 24 января 2024 года № 20-о), Уставом АНПОО «Камышинский колледж бизнеса».

Прием студентов на обучение по ППССЗ СПО осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг и проводится по личному заявлению абитуриента на основании документа об основном общем или среднем полном образовании, а также на основе дипломов о СПО или ВО.

Формирование контингента студентов осуществляется на основе плана приема, утвержденного директором колледжа.

План приема на 2024/2025 учебный год был утвержден в следующих цифрах:

Таблица 1

№ п/п	Шифр	Специальность	Очная форма		Заочная форма		Итого
			9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	
1	40.02.02	Правоохранительная деятельность	60	15	-	15	90
2	40.02.04	Юриспруденция	30	10	15	15	70
3	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	15	-	10	-	25
Итого			105	25	25	30	185

Прием на специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) объявлен не был, так как по результатам профориентационной работы эта специальность не вызвала интереса у потенциальных абитуриентов.

Выполнение плана набора за отчетный период характеризуется следующими данными:

Соответствие плана и его фактического выполнения по очной форме обучения

Таблица 2

№ п/п	Шифр	Наименование специальности	План	Факт	Отклонение от плана, %
1	40.02.02	Правоохранительная деятельность	75	61	- 18,7

2	40.02.04	Юриспруденция	40	34	-15
3	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	15	0	-100
Итого			135	95	-29

Таблица 3

№ п/п	Наименование специальности	План	Факт	Отклонение от плана, %
на базе основного общего образования				
1	Правоохранительная деятельность	60	53	-11,67
2	Юриспруденция	30	29	-3,33
3	Операционная деятельность в логистике	15	0	-100
Всего		105	82	-22
на базе среднего (полного) общего образования				
1	Правоохранительная деятельность	10	8	-20
2	Юриспруденция	15	5	-66
Всего		25	13	-48
Итого		130	95	-27

Соответствие плана и его фактического выполнения по заочному отделению СПО:

Таблица 4

№ п/п	Шифр	Наименование специальности	План	Факт	Отклонение от плана, %
1	40.02.02	Юриспруденция	30	41	+36,7
2	40.02.04	Правоохранительная деятельность	15	-	-100
3	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	10	-	-100
Итого			55	41	-25,5

Таблица 5

	Наименование специальности	План	Факт	Отклонение от плана, %
на базе основного общего образования				
1	Юриспруденция	15	29	+93
2	Операционная деятельность в логистике	10	-	-100
	Всего	25	29	+16
на базе среднего (полного) общего образования				
1	Правоохранительная деятельность	15	0	-100
2	Юриспруденция	15	12	-20
	Всего	30	12	-60
	Итого	55	41	-25

В целом в колледж принято 136 человека:

на очную форму обучения уровня СПО - 95 человек,

на заочную форму обучения уровня СПО – 41 человек.

На специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике набор не состоялся из-за малого количества желающих обучаться.

По итогам работы приемной комиссии в 2024 году отмечается устойчивый рост интереса поступающих к специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (на очную форму обучения), на специальность 40.02.04 Юриспруденция впервые состоялся

прием на очную и заочную форму обучения, причем на базе основного общего образования план был перевыполнен на 93%.

Анализ качества знаний поступающих в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»

Специальность	Средний балл аттестата			
	очная форма		заочная форма	
	на базе осн. общего образования	на базе сред. общего образования	на базе осн. общего образования	на базе сред. общего образования
40.02.04 Юриспруденция	3,77	4,16	3,63	3,8
40.02.02 Правоохранительная деятельность	3,99	4,0	-	-

Средний балл аттестата, поступивших в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» в 2024 году составил – 3,59, в т.ч. по очной форме – 3,29, по заочной форме – 3,89

В настоящее время подготовка специалистов производится по 3 программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки на очной и заочной формам обучения.

Контингент обучающихся в Колледже на очной и заочной форме обучения на 01.01.2025. составляет 373 человека. Количественный состав студентов по специальностям и формам обучения представлен в таблице.

Контингент обучающихся АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»
по основным образовательным программам

Код и наименование специальности	Очная форма обучения				Заочная форма обучения					Итого по специальности	
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	Всего	В том числе, внебюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе ООО)	-	-	18	-	-	20	16	7	8	69	69
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе СОО)	-	1	-	-	-	5	11	-	-	17	17
40.02.02 Правоохранительная деятельность (на базе ООО)	53	47	38	35	-	-	-	-	-	173	173
40.02.02 Правоохранительная деятельность (на базе СОО)	7	9	7	-	-	3	-	3	-	29	29
40.02.04 Юриспруденция (на базе ООО)	28	19	-	-	22	-	-	-	-	69	69
40.02.04 Юриспруденция	6	-	-	-	10	-	-	-	-	16	16
Всего по курсам	94	76	63	35	32	28	27	10	8	373	
Всего по формам обучения	268				105						

Из данных таблиц следует, что наибольший интерес для контингента очной формы представляет специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность, а для заочной формы - 40.02.04 Юриспруденция.

В Колледже проводится систематическая работа по сохранению контингента обучающихся. Динамика отчислений лиц, проходящих обучение в Колледже, за последние три года приведена в таблицах

Динамика отчислений лиц, проходивших обучение в Колледже по очной и заочной формам обучения с 2020 года по 2024 год (по уважительной причине)

№ п/п	Причины отчисления	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	В связи с окончанием Колледжа	45	49	44	55	61
2.	По собственному желанию	4	12	9	9	11
3.	В связи с переводом в другое учебное заведение	2	2	1	3	5
4.	В связи с переездом в другой город	-	-	2	5	-
5.	В связи со смертью	-	-	1	1	-

Динамика отчислений лиц, проходивших обучение в Колледже по очной и заочной формам обучения с 2020 года по 2024 год (по неуважительной причине)

№ п/п	Причины отчисления	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Академ. неуспеваемость	-	1	1	3	7
2.	Нарушение условий договора, в т.ч. неоплата обучения	5	4	8	10	8

Основными причинами отчисления студентов по уважительной причине являлись:

- отчисление по собственному желанию (в связи с трудоустройством, ухудшением материального состояния, переезд, семейные обстоятельства);
- отчисление в связи с трудным финансовым положением;
- отчисление в связи с переездом в другой город.

Отчисление студентов по неуважительной причине связаны с нарушениями условий договора об образовании.

Структура подготовки АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» соответствует статусу Колледжа. Структура подготовки специалистов является достаточно оптимальной в плане соблюдения пропорций по формам обучения, специальностям. В колледже созданы условия для сохранения контингента обучающихся, ведется контроль посещаемости учебных занятий, с обучающимися, имеющими пропуски и их родителями ведется постоянная работа. Однако, одновременно с ростом контингента выросло и число отчисленных обучающихся.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

В соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ по реализуемым специальностям разработаны и утверждены программы подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту –ППССЗ), включающие учебные планы, рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей (ПМ), практик, программы государственных итоговых аттестаций, методические

рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы, фонды оценочных средств. Все ППССЗ соответствуют требованиям ФГОС СПО, обеспечены современными учебно-методическими, информационными и материально-техническими ресурсами и оборудованием.

В отчетном периоде АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» реализуются следующие программы подготовки специалистов среднего звена для наборов 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 гг.:

1. ППССЗ, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508;

2. ППССЗ, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509.

3. ППССЗ, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО Колледж ежегодно самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ по реализуемым специальностям с учетом потребностей регионального рынка труда и конкретных работодателей, конкретизируя конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

При формировании ППССЗ Колледж самостоятельно использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

ППССЗ по согласованию с работодателями ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом особенностей развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Колледж обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы, а также формирует особую социокультурную среду, необходимую для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций.

Учебный процесс в Колледже организуется согласно учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам. Содержание учебных планов и программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками,

преобразовывался в ходе обучения в эффективный инструмент избранной профессии, а выпускники были востребованы в сфере своей практической деятельности.

Учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный и региональный компонент стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов. Учебные планы согласованы с заведующими ПЦК, заместителем директора по учебной работе и утверждены директором Колледжа.

Образовательный процесс в колледже организован в 2024/2025 учебном году в соответствии со следующими учебными планами:

№ п/п	Код и наименование специальности	Форма обучения	Год начала подготовки	Нормативный срок освоения	Дата утверждения
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2020	4 г. 5 м.	31.08.2020
2.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	очная	2021	2 г. 10 м.	30.08.2021
3.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2021	4 г. 5 м.	30.08.2021
4.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2021	2 г. 10 м.	30.08.2021
5.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	очная	2022	2 г. 10 м.	29.06.2022
6.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2022	2 г. 10 м.	29.06.2022
7.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2022	4 г. 5 м.	29.06.2022
8.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2023	2 г. 10 м.	28.06.2023
9.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	заочная	2023	4 г. 5 м.	28.06.2023
10.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2020	3 г. 6 м.	31.08.2020
11.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	заочная	2020	3 г. 6 м.	31.08.2020
12.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	заочная	2021	3 г. 6 м.	30.08.2021
13.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2021	3 г. 6 м.	30.08.2021
14.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2021	2 г. 6м.	30.08.2021
15.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2022	3 г. 6 м.	29.06.2022
16.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2022	2 г. 6м.	29.06.2022
17.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	заочная	2022	2 г. 6 м.	29.06.2022
18.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	заочная	2022	4 г. 5 м.	29.06.2022
19.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2023	3 г. 6 м.	28.06.2023
20.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2023	2 г. 6м.	28.06.2023
21.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	заочная	2023	3 г. 6 м.	28.06.2023
22.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2024	2 г. 6м.	27.03.2024
23.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	очная	2024	3 г. 6 м.	27.03.2024
24.	40.02.04 Юриспруденция	очная	2024	2г. 10 м.	27.03.2024
25.	40.02.04 Юриспруденция	заочная	2024	3г. 10 м.	27.03.2024
26.	40.02.04 Юриспруденция	очная	2024	1г. 10 м.	27.03.2024
27.	40.02.04 Юриспруденция	заочная	2024	2г. 10 м.	27.03.2024

При анализе учебных планов на соответствие ФГОС СПО отклонений не выявлено:

содержание, объем часов по модулям, по циклам дисциплин, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций, перечень кабинетов и лабораторий в целом соответствует требованиям ФГОС СПО.

Учебные планы обеспечивают логическую последовательность изучения дисциплин, ПМ, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента и эффективного использования кадрового и материально-технического обеспечения Колледжа.

Учебными планами предусмотрено проведение всех видов практик в объемах, предусмотренных ФГОС СПО по реализуемым специальностям: учебная практика, практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Дисциплины, ПМ учебного плана обеспечены рабочими программами, которые разрабатываются преподавателями ПЦК. Рабочие программы по дисциплинам учебных планов образовательных программ специалистов отвечают требованиям ФГОС и разработаны в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации.

Работа над актуализацией рабочих программ, их содержанием является одним из важных направлений деятельности Колледжа. При обновлении и создании новых программ учитывается преемственность в преподавании дисциплин, актуальность содержания, практическая ориентация, поиск новых форм организации образовательного процесса.

Рабочие программы учебных дисциплин, ПМ регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины, ПМ и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы профессиональной практики включают программы учебных практик, практик по профилю специальности, преддипломную практику.

Анализ учебно-планирующей и учебно-отчетной документации показал, что записи изучаемого материала в журналах соответствуют календарно-тематическому плану и рабочим учебным программам. Расписание учебных занятий и сессий составляется в соответствии с рабочими учебными планами, распределением учебной нагрузки преподавателей. Расписание занятий по всем специальностям и формам обучения соответствует требованиям ФГОС в части нормативов аудиторной нагрузки и рабочим учебным планам соответствующих специальностей. Количество аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения уровня СПО не превышает 36 аудиторных часов при максимальной нагрузке 54 часа в неделю.

По всем дисциплинам, ПМ учебных планов реализуемых специальностей в Колледже имеются учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин и междисциплинарных курсов, которые составлены на основе требований ФГОС СПО. УМК отвечают установленным единым требованиям к структуре и содержанию и включают в себя следующую учебно-методическую документацию:

- требования ФГОС СПО к результатам освоения ППССЗ;
- рабочую программу по дисциплине (модулю);
- календарно-тематический план по дисциплине (модулю);

- материалы по проведению аудиторных занятий (лекции, конспекты лекций, методические указания по проведению занятий различных видов, раздаточный материал);
- материалы по организации самостоятельной работы студентов;
- материалы по организации контроля знаний;
- материалы по применению активных форм обучения и методике преподавания;
- методические указания по организации и проведению практики.

УМК, разработанные преподавателями Колледжа, обсуждаются на заседаниях ПЦК.

Основными формами промежуточной аттестации студентов Колледжа являются, зачет (дифференцированный зачет), экзамен, курсовая работа. Зачет (дифференцированный зачет) проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, ПМ.

Для промежуточной аттестации созданы оценочные средства, содержание которых соответствует запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин). С учетом требований, предъявляемых ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников, выпускающей ПЦК разработаны Программы государственной итоговой аттестации и методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик. Рабочие программы рассматриваются на заседаниях ПЦК, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Рабочие программы профессиональной практики включают программы учебных практик; практик по профилю специальности; преддипломную практику.

К самообследованию представлены:

1. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, реализуемых в рамках программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.04 Юриспруденция;
2. Программы всех видов практик по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.04 Юриспруденция;
3. Программы государственной итоговой аттестации по реализуемым ППССЗ:
 - а) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
 - б) 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
 - с) 40.02.04 Юриспруденция
4. Календарные учебные графики по реализуемым ППССЗ:
 - а) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
 - б) 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
 - с) 40.02.04 Юриспруденция

Анализ учебно-планирующей и учебно-отчетной документации показал, что журналы учебных занятий ведутся в соответствии с действующим Положением по ведению журнала

учебных занятий, на основании указаний к ведению журнала учебных занятий, записи изучаемого материала в журналах соответствуют рабочим учебным программам.

Ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов преподавателей в формах 2 и 3.

Посещение занятий преподавателями представителями администрации осуществляется в соответствии с графиком контроля, оформляется анализом занятия.

Регулярно старостами групп заполняется рапортника, содержащая сведения о посещаемости занятий студентами. Кураторы групп ведут учет успеваемости и посещаемости студентов. В учебной части имеются экзаменационные ведомости, ведомости результатов рубежных контролей.

На каждого студента Колледжа заведено личное дело. В личных делах в соответствии с Уставом Колледжа наряду с личным заявлением имеются документы государственного образца о предшествующем уровне образования, фотографии и другие документы, представленные поступающими.

Расписание учебных занятий и сессий составляется в соответствии с рабочими учебными планами, распределением учебной нагрузки преподавателей. Расписание занятий по всем специальностям и формам обучения соответствует требованиям ФГОС в части нормативов нагрузки и рабочим учебным планам соответствующих специальностей.

Для ППССЗ, разработанных на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509 количество аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения не превышает 36 аудиторных часов при максимальной нагрузке 54 часа в неделю.

Для ППССЗ, разработанных на основе ФГОС СПО 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, объем недельной образовательной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов, включающих все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу.

Для ППССЗ, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, срок получения среднего профессионального образования по программе базовой подготовки составляет:

- по очной форме обучения на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев;

- по заочной форме обучения на базе основного общего образования – 4 года 5 месяцев, на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 147 недель.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по очной форме обучения на базе основного общего образования**

Обучение по учебным циклам	100 нед.
Учебная практика	4 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по очной форме обучения на базе среднего общего образования**

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	4 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по заочной форме обучения на базе среднего общего образования**

Самостоятельное обучение	94,1/3 нед.
Лабораторно-экзаменационные сессии	16, 2/3 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Учебная практика	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	18 нед.
Итого	147 нед.

Объем образовательной программы, реализуемой по очной форме обучения на базе основного общего образования, предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «Юрист» составляет 5400 академических часов, на базе среднего общего образования - 3294 академических часа.

Основная образовательная программа содержит обязательную часть (2268 академических часа - 68,85%), и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений (1026 академических часов - 31,15%). Выделение обязательной и вариативной части проводилось в общем гуманитарном и социально-экономическом (далее - ОГСЭ), математическом и общем естественнонаучном (далее - ЕН), общепрофессиональном (далее - ОП) и профессиональном учебном цикле в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Требование наличия обязательных дисциплин в обязательной части общеобразовательного учебного цикла и профессионального учебного цикла основной

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» за 2024 год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

образовательной среднего профессионального образования программы базовой подготовки выполняется.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС с учетом получаемой специальности.

Структура основной образовательной программы соответствует требованиям ФГОС.

В рабочих программах всех учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает выполнение курсовой работы по МДК.01.01 Право социального обеспечения в составе профессионального модуля ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Объем часов на дисциплину «Физическая культура» составляет 2 часа еженедельно обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы, по заочной форме - 2 часа в учебном году, которые проводятся как установочные занятия.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Консультации для обучающихся по заочной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год которые проводятся как в период сессии, так и межсессионное время.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусмотрено прохождение студентами практической подготовки, включающей в себя в числе прочего прохождение учебной и производственной практик в профессиональном учебном цикле. По каждому виду практики определены цели, задачи, программы и формы отчетности. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При реализации основной образовательной программы все общие и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей, признаны решением РУМО в системе СПО Волгоградской области соответствующим требованиям в части комплексного учебно-методического обеспечения и рекомендованы президиумом Совета РУМО в качестве учебного издания для использования в учебном процессе профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Для ППССЗ, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509, срок получения среднего профессионального образования по программе базовой подготовки составляет в очной форме обучения на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев, на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 180 недель.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по очной форме обучения на базе основного общего образования**

Обучение по учебным циклам	124 нед.
Учебная практика	3 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	6 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	5 нед.
Каникулы	31 нед.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 128 недель.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по очной форме обучения на базе среднего общего образования**

Обучение по учебным циклам	85 нед.
Учебная практика	3 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	6 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	5 нед.
Каникулы	20 нед.
Итого	128 нед.

Объем образовательной программы, реализуемой по очной форме обучения на базе основного общего образования, предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «Юрист» составляет 6696 академических часов, на базе среднего общего образования - 4590 академических часов.

Основная образовательная программа содержит обязательную часть (3212 академических часа – 69,98 %), и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений (1378 академических часов - 30,02%). Выделение обязательной и вариативной части проводилось в общем гуманитарном и социально-экономическом (далее - ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» за 2024 год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

ОГСЭ), математическом и общем естественнонаучном (далее - ЕН), общепрофессиональном (далее - ОП) и профессиональном учебном циклах в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Требование наличия обязательных дисциплин в обязательной части общеобразовательного учебного цикла и профессионального учебного цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования выполняется.

Требование наличия обязательных дисциплин в обязательной части общеобразовательного учебного цикла и профессионального учебного цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования выполняется.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС с учетом получаемой специальности.

Структура основной образовательной программы соответствует требованиям ФГОС.

В рабочих программах всех учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает выполнение 1 курсовой работы по МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка в составе профессионального модуля ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

Объем часов на дисциплину «Физическая культура» составляет 2 часа еженедельно обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусмотрено прохождение студентами практической подготовки, включающей в себя в числе прочего прохождение учебной и производственной практик в профессиональном учебном цикле. По каждому виду практики определены цели, задачи, программы и формы отчетности. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При реализации основной образовательной программы все общие и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

При реализации основной образовательной программы все общие и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Государственная итоговая аттестация для выпускников по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и 40.02.02 Правоохранительная деятельность включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей.

Обучение по образовательной программе, разработанной на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798 осуществляется по очной и заочной формам обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по программе базовой подготовки составляет:

- по очной форме обучения на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев;
- по заочной форме обучения на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

Требование наличия обязательных дисциплин в обязательной части общеобразовательного учебного цикла и профессионального учебного цикла основной образовательной среднего профессионального образования программы базовой подготовки выполняется.

Структура основной образовательной программы соответствует требованиям ФГОС.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год.

Общая продолжительность каникул составляет 11 недель, в том числе не менее двух недель ежегодно в зимний период.

Общая продолжительность каникул в заочной форме обучения составляет 9 недель в учебном году.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает выполнение курсовых работ для очной формы обучения – по учебной дисциплине Гражданское право, для заочной формы обучения - по профессиональному модулю ПМ.03 Правовое обеспечение организации и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям (МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности).

Объем часов на дисциплину «Физическая культура» составляет 138 академических часов.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения составляет 93 недели.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 145 недель.

**Срок получения СПО по ППССЗ
по очной форме обучения на базе основного общего образования**

Обучение по учебным циклам	99 3/6 нед.
Учебная практика	3 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	5 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 3/6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	22 нед.
Итого	145 нед.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного среднего общего образования составляет 93 недели.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по очной форме обучения на базе среднего общего образования**

Обучение по учебным циклам	60 3/6 нед.
Учебная практика	3 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	5 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 3/6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	11 нед.
Итого	93 нед.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в заочной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования составляет 147 недель.

**Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки
по заочной форме обучения на базе среднего общего образования**

Самостоятельное обучение	101 3/6 нед.
Лабораторно-экзаменационные сессии	3 3/6 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	5 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Учебная практика	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусмотрено прохождение студентами практической подготовки, включающей в себя в числе прочего прохождение учебной и производственной практик в профессиональном учебном цикле. По

каждому виду практики определены цели, задачи, программы и формы отчетности. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При реализации основной образовательной программы все общие и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Тематика дипломных работ соответствует содержанию профессиональных модулей.

Результаты оценки качества подготовки обучающихся установлены на основе анализа сведений об оценке качества подготовки обучающихся, полученных в ходе оценивания достижений ими результатов обучения в рамках:

- экспертизы оценочных материалов;
- оценки сформированности компетенций, проведенной экспертом с использованием оценочных средств организации.

Основные формы промежуточной аттестации студентов определены соответствующим Положением и включают в себя: экзамен по учебному предмету или отдельной дисциплине, экзамен по МДК (разделу МДК), экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, зачет по учебному предмету или отдельной дисциплине, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет по МДК (разделу МДК), защиту курсовой работы, итоговую письменную контрольную работу, защиту индивидуального проекта. Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Таким образом, содержание подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС СПО. Подготовка специалистов по специальностям, реализуемым в Колледже, осуществляется в соответствии с ФГОС СПО.

6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Оценка качества образования в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» проводится с целью установления соответствия индивидуальных достижений обучающихся поэтапным требованиям ППССЗ, с целью оценки качества образования, а также для своевременной диагностики и устранения проблем.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в следующих формах:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация;

- анкетирование обучающихся;
- участие в образовательных проектах (конференциях, олимпиадах, конкурсах).

Текущий контроль проводится по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу для получения обратной связи о качестве усвоения программного материала дисциплины, степени достижения поставленных целей обучения и принятия мер по совершенствованию организации учебного процесса по данной дисциплине, а также по учету посещаемости обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, ПМ включенной в учебный план, разработаны и отражены в рабочих программах учебных дисциплин, ПМ. Данная информация доводится до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Текущему контролю подвергаются все виды выполняемой самостоятельной работы обучающихся, результаты практикумов. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в виде контрольного опроса (устно), контрольных работ (письменно), контрольного тестирования, в том числе, компьютерного, проверки конспектов. Обучающиеся заочной формы обучения в соответствии с графиками учебного процесса выполняют как аудиторные, так и домашние контрольные работы (в случае, если они предусмотрены учебным планом). Фонд оценочных средств для текущего контроля разработан преподавателями ПЦК в виде контрольных работ, тестов или индивидуальных заданий.

В целом текущий контроль дает возможность оценки и систематизации знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине, МДК, в рамках соответствующих специальностей и является хорошим инструментарием для контроля посещаемости и успеваемости студентов. Не реже чем один раз в семестр во всех группах Колледжа проводятся административные контрольные работы по основным дисциплинам, МДК, изучаемым в ходе освоения программ подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с учебным планом специальности.

В 2024 году АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» принимал участие в написании всероссийских проверочных работ (ВПР). Написанием ВПР были охвачены обучающиеся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам основного общего образования и обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершившие освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году.

Всего написанием ВПР были охвачены 136 студентов.

Студенты, обучающиеся на первом курсе очной формы обучения по образовательным программам основного общего образования, выполняли следующие ВПР:

- по оценке метапредметных результатов 69 чел.(результат 66,67%);
- по обществознанию 67 чел. (результат 83,87%)

Студенты, завершившие освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году, выполняли следующие ВПР:

- по оценке метапредметных результатов – 69 чел.;
- по обществознанию – 67 чел. (результат 96,73%)

Следует отметить, что результаты написания ВПР показали, что в целом участники справились с заданиями и подтвердили ранее полученные отметки по учебным предметам, что позволяет признать результаты выполнения всероссийских проверочных работ

удовлетворительными. В Колледже созданы условия для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам и профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности. В этих целях при проведении всех видов экзаменов, включая экзамены ПО профессиональным модулям приказом руководителя создаются экзаменационные комиссии, в работе которых в качестве внешних экспертов, кроме преподавателей конкретной дисциплины и МДК, привлекаются представители работодателей, социальных партнеров, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Защита курсовых работ проводится открыто.

Важнейшим критерием оценки качества полученного образования является умение студентов связывать содержание изучаемых дисциплин с содержанием профессиональной деятельности, умение решать профессиональные задачи, что наиболее ярко проявляется на завершающем этапе обучения – в период итоговой аттестации выпускников. Результаты итоговой аттестации являются определяющими при оценке качества подготовки специалистов.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики (портфолио достижений).

Государственная итоговая аттестация выпускников является заключительным мероприятием по подготовке специалистов, результаты которого отражаются в отчетах председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК). Итоги государственной аттестации ежегодно рассматриваются на ПЦК и педагогическом совете.

Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ, заключений государственных экзаменационных комиссий показывает, что большинство работ являются актуальными, отражают основные направления и тенденции развития образования и науки и имеют практическую значимость. Подготовленная выпускная квалификационная работа и защита её студентом даёт возможность государственной экзаменационной комиссии оценить соответствие уровня его знаний и навыков требованиям ФГОС СПО к подготовке выпускника и степень его готовности к профессиональной деятельности.

Дипломная работа – это высшая форма учебно-исследовательской деятельности студента, на основе которой он аттестуется как подготовленный к работе специалист. Студенты специальностей 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, в рамках государственной итоговой аттестации выполняют и защищают выпускную квалификационную (дипломную) работу.

Выпуск специалистов в 2024 году 61 чел., в том числе:

- 23 чел. по очной форме обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 19 чел. – по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

- 15 чел. по заочной форме обучения по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 4 чел. – по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 29 ноября 2023 года № 1023 «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации студентов автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Камышинский колледж бизнеса» на 2024 год». Председателем Государственной экзаменационной комиссии председателем Государственной экзаменационной комиссии по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утверждена директор государственного казенного учреждения «Центр социальной защиты населения по ГОРОДУ Камышину» Кондраева Елена Юрьевна, по специальности 40.02.02 начальник ФКУ ФСИН России по Волгоградской области «Воспитательная колония» Бузукин А.А.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников приказом директора Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Котельниковский колледж бизнеса» «О составе государственных экзаменационных комиссий по выпуску студентов в 2024 году» № 236-о от 19 декабря 2023 г. был утвержден состав государственных экзаменационных комиссий.

В Колледже разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые отражают порядок проведения итоговой государственной аттестации, сроки ее проведения. Студенты выпускных групп ознакомлены с Программами государственной итоговой аттестации за 6 месяцев до ее проведения.

В соответствии с ФГОС СПО, на основании действующих учебных планов государственная итоговая аттестация по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Анализ тематики ВКР позволяет констатировать соответствие тем последним изменениям и дополнениям в области законодательства.

Для оказания выпускникам теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы за студентами приказом директора колледжа закреплены научные руководители из числа преподавателей колледжа. Руководителями в период подготовки ВКР проводились индивидуальные консультации со студентами, осуществлялось оперативное руководство подготовкой ВКР, а также подготовкой демонстрационного материала к защите ВКР.

Защита выпускных квалификационных работ (дипломных работ) проводилась в соответствии с графиком и по расписанию, утвержденным приказами №2-о от 10 января 2024 г., № 20-о от 01 февраля 2024 г., №118-о от 06 июня 2024 и, №120-о от 07 июня 2024 на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии при участии всех её членов.

Процедура защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ) осуществлялась в соответствии с регламентом, утвержденным программой итоговой государственной итоговой аттестации и включала в себя доклад обучающегося (в том числе и демонстрацию презентационного материала), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссий, ответы обучающегося. При определении оценки по защите ВКР учитывались качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

В процессе защиты выпускных квалификационных работ членами комиссий особо было отмечены свободное изложение материала, лаконичность и высокое качество

презентационного материала, достаточно убедительные ответы на вопросы членов комиссий. Многими выпускниками продемонстрированы твердые теоретические знания, умение применять их в практической деятельности, делать выводы, обобщения. Большинство дипломных работ содержат практические примеры и выводы, рекомендации.

Результаты выпускных квалификационных работ 2024 года представлены в таблице.

Код, наименование специальности	Кол-во выпускников	Результат						
		Кол-во на «5»	%	Кол-во на «4»	%	Кол-во на «3»	%	Средний балл
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (заочная форма обучения)	15	5	33,3	9	60	1	6,7	4,3
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (очная форма обучения)	19	12	63,1	6	31,6	1	5,3	4,58
40.02.02 Правоохранительная деятельность (очная форма обучения)	23	13	56,5	10	43,5	-	-	4,57
40.02.02 Правоохранительная деятельность (заочная форма обучения)	4	3	75	1	25	-	-	4,75
Итого	61	33	54,1	26	42,6	2	3,3	4,51

Таким образом, результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о том, что коллектив преподавателей Колледжа обеспечивает необходимый уровень подготовки квалифицированных специалистов среднего звена. У выпускников сформирован необходимый уровень компетенций, соответствующий требованиям ФГОС СПО, подтверждающий их квалификацию.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в Колледже организован в соответствии с Программами подготовки специалистов среднего звена по конкретным специальностям, которые разработаны Колледжем самостоятельно на основе ФГОССПО по реализуемым специальностям.

ППССЗ включает характеристику профессиональной деятельности выпускников, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы учебной и производственной практики, программу ГИА, фонды оценочных средств и методическое обеспечение.

Учебный план определяет график учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, МДК, ПМ по курсам и семестрам, виды учебных занятий, учебной и производственной практики, формы промежуточной аттестации и виды государственной итоговой аттестации.

Нормативный срок обучения по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС соблюден.

Графики учебного процесса по специальностям определяют сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, семестрам, промежуточных аттестаций, производственных практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Правила внутреннего распорядка обучающихся, режим занятий регламентируются Уставом Колледжа. Разъяснение режима работы Колледжа студентам осуществляется в первый учебный день сентября на часах куратора, а также доводится до сведения родителей на родительских собраниях. Режим

работы АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» соответствует требованиям ФГОС СПО. Режим работы Колледжа представлен в таблице.

No п/п	Режим работы	Оценка данных на соответствие ФГОС СПО	
		По курсам	По группам
1	2	3	4
1.	Распределение времени (в неделях):		Соответствует
1.1	-1 полугодие;	16	Соответствует
1.2.	-2 полугодие;	23	Соответствует
1.3.	-зимние каникулы;	2	Соответствует
1.4.-	-летние каникулы	9	Соответствует
2.	Продолжительность учебной недели (дней)	6	Соответствует
3.	Продолжительность урока теоретического обучения (в минутах)	45	Соответствует
4.	Продолжительность урока практического обучения (в минутах)	45	Соответствует
5.	Продолжительность перемен (в минутах)	10	Соответствует
6.	Недельная нагрузка (в часах)	36	Соответствует

Учебный процесс в Колледже организован в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей. Перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, МДК, ПМ по курсам и семестрам, виды учебных занятий, учебной и производственной практик, формы промежуточной аттестации и виды государственной итоговой аттестации, нормативные сроки освоения специальностей соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Графики учебного процесса по специальностям определяют сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, семестрам, промежуточных аттестаций, производственных практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Правила внутреннего распорядка, режим занятий регламентируются Уставом Колледжа, Едиными требованиями к студентам. Разъяснение режима работы Колледжа студентам осуществляется в первый учебный день на часах куратора, а также доводится до сведения родителей на родительских собраниях.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и состоит из двух семестров. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с требованиями ФГОС в части нормативов учебной нагрузки, с утвержденными учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позже чем за 10 дней до начала каждого семестра. На первый семестр: на 01.09 и на 15.11 текущего учебного года. На второй семестр: на 12.01 и на 01.04 текущего учебного года.

Учебная неделя в Колледже включает 6 рабочих (учебных) дней. Учебные занятия начинаются в 8:30.

Формирование студенческих групп устанавливается приказом директора Колледжа. В каждой учебной группе решением студенческого коллектива группы избирается староста. Коллектив группы имеет право принимать решение об освобождении старост от своих обязанностей. Староста ведет персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий, представляет в учебную часть сведения о неявке студентов на занятия с указанием причин, организует получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий, сообщает об изменениях, вносимых в расписание занятий группы.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы. Пропуски занятий фиксируются в рапортчиках, в которых староста отмечает присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов. Данные рапортчики подписываются преподавателями. Со студентами, пропустившими учебные занятия без уважительной причины, проводится индивидуальная работа: беседы, вызов родителей, вызов на заседания ПЦК, малые педсоветы. Кураторы на заседаниях ПЦК и педсоветов отчитываются за успеваемость и посещаемость в закрепленных группах.

Студенты, имеющие пропуски занятий без уважительных причин, отрабатывают пропущенные часы по графику, утверждённому учебной частью.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся - 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы между академическими часами составляют 5 минут. Продолжительность занятия – 2 академических часа. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 10 минут. Занятия проводятся в две смены. По дисциплине «Физическая культура» предусматривается еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, определяется ФГОС СПО и графиком учебного процесса. По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» объем времени, отводимый на изучение, составляет 68 часов, из них практических занятий - 48.

Количество экзаменационных сессий установлено рабочим учебным планом. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации по очной форме обучения получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10. На консультации в каждой учебной группе (на каждый учебный год) отводится 4 часа на студента в год. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, письменные, устные. Объем времени, отведенный на государственную (итоговую) аттестацию, определяется ФГОС СПО и графиком учебного процесса.

На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса, учебного плана по специальности, составляется утвержденное директором Колледжа расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии. Допускается проведение аттестации дисциплины непосредственно по окончании курса. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

Практическое обучение студентов организовано в соответствии с ФГСО СПО и нормативными актами. Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ППССЗ. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает практику по профилю специальности и преддипломную практику. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях по профилю подготовки.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах Колледжа. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. Результаты учебной практики, обучающиеся отражают в отчетах, содержание которых определяет руководитель практики.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ППССЗ.

Преддипломная практика и практика по профилю специальности проводятся непрерывно после освоения учебной практики.

Колледж планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с профильными организациями; заключает договоры на организацию и проведение практики; разрабатывает и согласовывает с профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики; осуществляет руководство практикой; контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми; формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики; определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность, соответствует целям практики.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от профильной

организации. Результаты практики определены программами практики, разработанными Колледжем и согласованными с работодателями. По результатам практики руководителями практики от организации и Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также оформляется характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики. По результатам практики обучающимися составляется отчет, который подписывается руководителем практики от организации. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по ВПД и завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении ГИА.

Дифференцированный зачет выставляется руководителем практики от образовательной организации на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения им индивидуальных заданий, отзыва и предварительной оценки руководителя практики от организации. Дифференцированный зачет оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Студенты, сдавшие дифференцированный зачет на неудовлетворительную оценку, пересдают его в сроки, установленные дополнительно заведующим ПЦК. Оценка по практике вносится в приложение к диплому. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Базы практики студентов АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» 2024 года:

Код и наименование специальности	Вид профессиональной деятельности (ВПД)	Базы практик	Объекты практик
40.02.02 Правоохранительная деятельность	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	Камышинский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Волгоградской обл. Камышинский РОСП УФССП России по Волгоградской обл. Мировые участки № 14-21 Камышинского судебного района Волгоградской области МО МВД России «Камышинский» ОМВД России по Котовскому району Волгоградской области ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Волгоградской области	Отделы организаций

	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	Камышинский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Волгоградской обл. Камышинский РОСП УФССП России по Волгоградской обл. ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Волгоградской области МО МВД России «Камышинский» ОМВД России по Еланскому району Волгоградской области ФКУ Камышинская ВК УФСИН России по Волгоградской области	Отделы организаций
	Практика преддипломная	Камышинский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Волгоградской обл. Камышинский РОСП УФССП России по Волгоградской обл. МО МВД России «Камышинский» ОМВД России по Котовскому району Волгоградской области	Отделы организаций
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ГКУ «Центр социальной защиты населения по городу Камышину»	Отделы организации
	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ГКУ «Центр социальной защиты населения по городу Камышину» Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	
	Практика преддипломная	ГКУ «Центр социальной защиты населения по городу Камышину» Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой	

Производственная практика проводится на основе договоров, заключенных между профильной организацией (базой практики) и образовательным учреждением.

В процессе обучения большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов, которая организуется в рамках учебных дисциплин - самостоятельная подготовка к практическим работам и лекциям, проводимым в активном и интерактивном формате; подготовка и выступления с сообщениями, рефератами и эссе.

В ходе текущего и промежуточного контроля проверяется знание студентами обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной в рабочих программах учебных дисциплин и изучаемых самостоятельно. При планировании занятий по учебным дисциплинам преподаватель обеспечивает студентов необходимыми рекомендациями по организации самостоятельной работы по дисциплине.

К числу основных форм самостоятельной работы студентов можно отнести проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, текущему, промежуточному и итоговому контролю, изучение основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа включает творческие работы студентов на завершающем этапе изучения дисциплин с учетом требований работодателей направлений развития отечественного бизнеса: выполнение курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы, контрольных заданий студентами заочного обучения; подготовку к экзаменам и зачетам; написание рефератов; выполнение других видов работ в соответствии с учебной программой изучения дисциплины.

Таким образом, организация учебного процесса в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» соответствует требованиям ФГОС СПО.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ

Учебно-методическая работа в Колледже в 2024 г. проводилась согласно плану и координировалась через единую методическую проблему - «Повышение качества образовательного процесса и практической подготовки обучающихся с целью подготовки компетентного, конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями профессиональных стандартов».

Цель методической работы - организация работы педагогического коллектива по подготовке компетентного, конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Задачи:

- Актуализация содержания программ подготовки специалистов среднего звена для набора 2024 года на основе требований работодателей, профессиональных стандартов.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин для студентов 1 курса, в соответствии с примерными рабочими программами, разработанных Институтом развития профессионального образования.
- Совершенствование фондов оценочных средств, направленных на определение индивидуальных образовательных достижений обучающихся, с учетом требований работодателей к сформированным компетенциям выпускников.
- Создание оценочных средств для 1 курса, в соответствии с новыми рабочими программами.
- Повышение качества обучения через выявление проблем формирования компетенций обучающихся с помощью современных прогрессивных контрольно-оценочных средств.
- Обновление содержания и совершенствование учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей.
- Совершенствование существующих и внедрение новых технологий, форм, методов, способы обучения и воспитания.
- Внедрение инновационных педагогических технологий в процесс обучения с обязательным представлением на различных уровнях педагогического опыта и результатов работы.

- Развитие исследовательской деятельности обучающихся, формирование интереса к получаемой специальности посредством учебной работы, реализации междисциплинарных связей.
- Внедрение в образовательный процесс передового педагогического опыта.
- Взаимодействие с социальными партнерами по формированию общих и профессиональных компетенций у обучающихся.
- Совершенствование системы внутренней оценки качества образования.
- Создание благоприятных условий для роста профессионального мастерства педагогических работников.

Управление методической работой в Колледже осуществляется посредством педагогического совета, который рассматривает и анализирует основные проблемные вопросы организации учебного процесса, методического совета, который координирует работу ПЦК комиссий, проводит диагностику профессиональной деятельности преподавателей, изучение передового педагогического опыта, учебных и учебно-методических пособий и т.д. На заседаниях ПЦК утверждается учебно-планирующая документация, экзаменационный материал, анализируются итоги промежуточной и итоговой аттестации, проводится анализ внеклассных мероприятий, предметных декад и т.д.

Сотрудники Колледжа принимают участие в научно-методической деятельности. Основными видами научно-методической деятельности преподавателей являются: разработка УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей, публикация научных статей и докладов, выступления на научно-практических конференциях, руководство написанием курсовых и дипломных работ, подготовка обучающихся к студенческим научно-практическим конференциям и др.

Через организацию исследовательской работы обучающихся Колледж способствует формированию творческих способностей обучающихся, повышению уровня подготовки выпускников, развитию их самостоятельности, инициативы в учебе и будущей профессиональной деятельности.

Сведения об участии преподавателей и студентов Колледжа в научных конференциях, конкурсах и т.д.

Мероприятие	Участники	Период проведения
III международная дистанционная викторина по химии «Удивительное рядом» (КГБ ПОУ «Хабаровский промышленно-экономический техникум» для обучающихся общеобразовательных, профессиональных образовательных и высших учебных заведений)	Коробова Мария (1ПСО9) Лысенко Юлия (2ПД9-1) Давыдова Арина (1ПД91) Жамкова Арина (1ПД9-2) Научный руководитель: Шинковская И.А., преподаватель химии	17.01.2024- 20.02.2024
Региональный конкурс исследовательских работ (проектов) по общеобразовательной учебной дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (ГБПОУ «Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства»)	Сучок Семён (2ПСО9); исследовательская работа на тему: «Есть такая профессия - Родину защищать!». Научный руководитель: Иванов В.Е., преподаватель ОБЖ	20.02.2024г.

IX региональный чемпионат X Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» по компетенции «Социальная работа» (ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева»)	Вотяков Илья (1ПСО9) Руководитель Логинова Т.М.	01.04.2024- 05.04.2024
Всероссийский проект «Первая помощь», разработанного Общероссийским общественно-государственным детей и молодежи «Движение первых»		29.04.2024- 11.05.2024
Региональный конкурс эссе «Традиции моей семьи: чту, храню, вдохновляюсь», посвящённом Дню славянской письменности и культуры (ГБОУ «Волгоградский индустриальный техникум»)	Астафьев Кирилл (1ПД92). Научный руководитель: Гетманенко Л.А., преподаватель литературы и русского языка.	20.05.2024- 31.05.2024
XI Международная образовательно-просветительская акция «Пушкинский диктант» «А.С. Пушкин в искусстве», Общероссийской общественной организацией «Ассоциация учителей литературы и русского языка» и приурочена к Дню русского языка и празднованию 225-летия со дня рождения А.С. Пушкина	Астафьев Кирилл (1ПД92). Научный руководитель: Гетманенко Л.А., преподаватель литературы и русского языка.	06.06.2024г
Вебинар на тему «Современные подходы к организации обучения по общеобразовательным дисциплинам в СПО», г. Москва, ООО Издательский центр «Академия»	Столба Н.А., Борисенко И.А., Логинова Т.М., Гетманенко Л.А., Ловягина О.А., Иванов В.Е., Шинковская И.А., Токарев С.А.	18.01.2024г.
Региональная научно-практическая конференция «Одаренные дети – будущее России», (детский технопарк «Кванториум» МБОУ СШ №18, в качестве членов жюри)	Борисенко И.А., Ловягина О.А.	19.04.2024- 20.04.2024
Семинар-совещание на тему «Внедрение профессиональных стандартов и независимой оценки квалификации в сфере образования» (Совет по профессиональным квалификациям в сфере образования и Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.)	Столба Н.А., Логинова Т.М.	16.05.2024
Семинар на тему «Компетентностный подход как механизм достижения планируемых результатов обучения по общеобразовательным дисциплинам».	Столба Н.А., Борисенко И.А., Логинова Т.М., Гетманенко Л.А., Ловягина О.А., Иванов В.Е., Шинковская И.А., Токарев С.А.	29.05.2024
Шестой Всероссийский семинар на тему "Новые образовательные технологии и	Столба Н.А., Борисенко И.А., Логинова Т.М., Гетманенко	28.06.2024

цифровые инструменты, направленные на совершенствование и эффективность обучения в системе СПО", в рамках цикла Всероссийских семинаров для преподавателей общеобразовательных дисциплин в системе СПО по вопросам сопровождения деятельности образовательных организаций СПО при реализации общеобразовательной подготовки, проводимом Институтом развития профессионального образования.	Л.А., Ловягина О.А., Иванов В.Е., Шинковская И.А., Токарев С.А.	
Вебинар на тему «Особенности реализации учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла «Основы финансовой грамотности» и «Основы бережливого производства» институт развития профобразования	Столба Н. А., Логинова Т. М., Гольмакова Л.Е., Ивченко Н.В., Кашина С.А., Фурманова И.В.	06.11.2024
Семинар «Практики воспитательной работы по формированию правовой культуры и профилактике коррупционных правонарушений институт развития профобразования	Столба Н. А., Логинова Т. М., Гольмакова Л.Е., Ивченко Н.В., Кашина С.А., Фурманова И.В., Иванов В.Е., Елисеева И.А., Юдова Н.В., Ловягина О.А.	21.11.2024
Тематическая встреча «Карьера в судебной системе для выпускников программ СПО по юриспруденции» Волгоградский госуниверситет	Парфенова Екатерина, Плешакова Алёна (ЗПД9-2),	11.11.2024

Сведения об участии студентов Колледжа в научных мероприятиях внутри колледжа

Мероприятие	ФИО	
Региональный конкурс-олимпиада «Конституционное право» для обучающихся профессиональных образовательных организаций Волгоградской области на базе ГБПОУ «Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства»	Гольмакова Лариса Евгеньевна Ловягина Ольга Александровна Елисеева Ирина Анатольевна Юдова Наталья Валерьевна Еремицкая Татьяна Валерьевна (научные руководители)	12.12.2024
Региональный конкурс-олимпиада «Конституционное право» для обучающихся профессиональных образовательных организаций Волгоградской области на базе ГБПОУ «Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства»	Лысенко Юлия, студентка группы 2ПД9-1 (1 место) Яровой Данила, студент группы 2ПД9-2 (3 место) Яровой Данила, студент группы 2ПД9-2 (3 место) Махонина Виктория 2Ю9 (3 место) Крюкова Юлия, Рожкова Анжелика, Антониади Елизавета 2Ю9 (сертификаты участников)	12.12.2024
Региональный конкурс плакатов, приуроченный к 80-летию победы в ВОВ «В памяти на века!»	Гольмакова Лариса Евгеньевна Столба Наталья Александровна (руководители) Гермер Анастасия 1ПД9-1 (2 место) Подтиткова Вера 1ПД9-2	02.12.2024- 27.12.2024

	(2 место) Газиева Алёна 1Ю9 (3 место)	
Участие в мероприятиях проекта Банка России «Онлайн уроки финансовой грамотности»: Онлайн-урок "Личный финансовый план. Путь к достижению цели"; Онлайн-урок "Все про кредит или четыре правила, которые помогут" Онлайн-урок "Зачем нужна страховка и от чего она защитит?" Онлайн-урок "Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут" Онлайн-урок "С налогами на "Ты" Онлайн-урок "Облигации. Что это такое и как на них заработать?" Онлайн-урок "Вклады: как сохранить и приумножить" Онлайн-урок "Путешествие в историю страхования" Онлайн-урок "Что нужно знать про инфляцию?" Онлайн-урок "Моя профессия - финансист" Онлайн-урок "Цифровой рубль: мифы и реальность" Онлайн-урок "Денежные реформы" Онлайн-урок "Осторожно, мошенники! Как не стать жертвой финансового мошенничества"	Фурманова Ида Владимировна, группы ЗПД9-1, ЗПД9-2, 2ПД11, 2Ю9	20.09.2024 23.09.2024 24.09.2024 25.09.2024 25.09.2024 26.09.2024 27.09.2024 01.10.2024 05.11.2024
Математический брейн-ринг по дисциплине «Математика», в рамках проведения декады ПЦК общеобразовательных и естественнонаучных дисциплин	Столба Наталья Александровна, группы: 1ПСО9, 1ПД9-1, 1ПД9-2	12.05.2024
Правовая игра «Почему я хочу быть юристом» по МДК 01.03 Начальная проф_подготовка и введение в специальность	Юдова Наталья Валерьевна, Группа 2ПД9-1	03.12.2024
Урок-КВЕСТ игра по трудовому праву на тему: «Занятость и трудоустройство»	Ловягина Ольга Александровна, группы ЗПСО9	06.12.2024
Ирок-викторина «Законодательство РФ о защите и обороне страны»	Иванов Виктор Егорович ЗПД9-1	05.12.2024
Урок-викторина «Правовой олимп по теории государства и права, в рамках проведения декады ПЦК экономики и права	Еремицкая Татьяна Валерьевна группы 2Ю9, 1Ю11	10.12.2024
Интеллектуальная игра с применением активных форм обучения «Мораторий на смертную казнь: за и против» по уголовному праву	Елисеева Ирина Анатольевна, ЗПД9-1, 3 ПД9-2	11.12.2024

Игра–викторина по финансовой грамотности «Приключения в Страхополисе», в рамках проведения декады ПЦК экономики и права	Фурманова Ида Владимировна, группы 2Ю9	11.12.2024
Конференция, посвященная защите проектов по дисциплинам: «Информатика» «Русский язык», «Литература» «История» «Право. Основы правовой культуры»	Столба Наталья Александровна Гетманенко Лилия Анатольевна Борисенко Ирина Александровна студенты 1 Ловягина Ольга Александровна курса	24.06.2024

Таким образом, студенты и преподаватели Колледжа принимают активное участие в научно-исследовательской работе, однако, преподавателям АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» необходимо более широко транслировать накопленный опыт педагогической деятельности, использование ими в учебном процессе инновационных методов и методик преподавания. Кроме того, рекомендуется повысить количество студентов, участвующих в мероприятиях Всероссийского уровня.

9.ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ за 2024

Трудоустройство выпускников является одним из важнейших показателей эффективности деятельности образовательной организации.

В АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» работает Центр содействия трудоустройству выпускников на основе Положения о центре содействия трудоустройству выпускников АНПОО «Камышинский колледж бизнеса».

Создание эффективной системы трудоустройства в Колледже достигается путем решения следующих задач:

- заключение договоров о социальном партнерстве с предприятиями и организациями по профилю подготовки специалистов с целью привлечения работодателей к участию в учебном процессе, оценке ППСЗ, корректировке учебных планов;
- формирование механизма активного участия выпускающей ПЦК во взаимодействии с социальными партнерами Колледжа из числа работодателей, оказывающих значительное влияние на рынок труда (участие в деятельности общественных организаций, проведение конференций и круглых столов и пр.);
- работа с центрами занятости населения, предоставление отчетов по трудоустройству выпускников в органы власти и управления;
- проведение обучающих и воспитательных, профориентационных мероприятий, нацеленных на профессионализацию обучающихся (тренинги, круглые столы, семинары, стажировки и пр.);
- формирование профессионального портфолио обучающихся.

Важным направлением работы АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» является содействие в трудоустройстве выпускников через организацию производственной практики; создание базы данных о вакансиях рабочих мест; информирование выпускников об имеющихся вакансиях; поддержание связи с выпускниками колледжа и сбор сведений о их профессиональном росте; подбор кандидатур выпускников по заказу работодателей.

Особое внимание в работе Колледжа бизнеса уделяется поиску и расширению круга социальных партнёров. Взаимодействие с социальными партнёрами осуществляется на основании заключения и реализации договоров о сотрудничестве.

Наличие таких договоров обеспечивает создание постоянных мест практики по профилю специальности и преддипломной практики и содействует трудоустройству выпускников.

АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» активно сотрудничает с ГКУ Центр занятости населения города Камышина в сфере подбора вакансий для выпускников. Было заключено Соглашение о сотрудничестве между Государственным казенным учреждением Волгоградской области Центр занятости населения города Камышина и Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Камышинский колледж бизнеса».

Основные направления сотрудничества

1. Взаимодействие с центром по вопросам содействия трудоустройства выпускников образовательной организации.
2. Информационное взаимодействие, в том числе, в электронной форме (обмен информацией, аналитическими сведениями, необходимыми для осуществления деятельности по содействию трудоустройству выпускников средне-профессионального образования, включая инвалидов молодого возраста и лиц с ОВЗ).
3. Проведение совместных мероприятий по профессиональной ориентации, профессиональному обучению и трудоустройству выпускников средне-профессионального образования, включая инвалидов молодого возраста и лиц с ОВЗ;
4. Оказание помощи работодателям в подборе специалистов из числа выпускников Образовательной организации.

За отчетный период работы Центра содействия трудоустройству выпускников:

1. Был сформирован состав Службы содействия трудоустройству выпускников.
2. Проводились организационные совещания с участием заведующих ПЦК по вопросам занятости выпускников.
3. Выполнялись мониторинг и отчеты по трудоустройству выпускников ежемесячно и по запросам.
4. Проводилось формирование реестра выпускников, завершивших службу в армии по призыву.
5. Выявлялись выпускники, находящиеся под риском не трудоустройства.
6. Была проведена организация встреч студентов с представителями работодателей по вопросам практики, временного и постоянного трудоустройства.
7. Проводились экскурсии в организации потенциальных работодателей, в том числе и в период прохождения производственной практики.
8. Распространялись методические материалы ЦСТВ среди выпускников.
9. Проводилось изучение и анализ ситуации на рынке труда, ознакомление с имеющимися вакансиями на сайте центра занятости населения и сайтах потенциальных работодателей.
10. Постоянно происходило обновление информационной системы ЦСТВ для обеспечения выпускников данными о рынке труда, так, например, 14.02.24, 14.06.24, 14.12.24 проводились мероприятия по информированию студентов выпускных групп о вакансиях, имеющихся в организациях города Камышина, соответствующих профилю специальности выпускных групп, в рамках Плана работы Центра содействия трудоустройству выпускников (ЦСТВ) на 2023-2024, 2024-2025 учебный год.
11. Проводилось информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда (спросе и предложениях).

12. Была налажена обратная связь с выпускниками колледжа.
13. Проходил постоянный мониторинг изменений, происходящих на рынке труда и образовательных услуг.
14. Были проведены часы куратора на тему: «Путь к карьере» со студентами выпускных групп.
15. Отображение работы ЦСТВ на сайте колледжа <http://kkb.ucoz.ru/>
16. Проведение декады предметно-цикловой комиссии экономики и права, с целью усиления интереса студентов к получаемым специальностям, обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях.
17. Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации выпускников.
18. Участие студентов колледжа в научно-практических конференциях, с целью углубления знаний о получаемых специальностях
19. Участие студентов в ярмарках вакансий, проводимых ГКУ ЦЗН г. Камышина, например, Всероссийской ярмарке трудоустройства «Работа России. Время возможностей», проводимой на базе Центре занятости населения г.Камышина 12.04.24 и 28.06.24.
20. Участие студентов в региональной он-лайн Ярмарке вакансий, проводимой в соответствии с программой регионального чемпионата профессионального мастерства «Абилимпикс» Базовой профессиональной образовательной организацией ГБПОУ «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» на базе ГБПОУ «Волгоградский колледж управления и новых технологий и имени Ю.Гагарина» 01.04.2024.
21. Участие студентов в региональном он-лайн семинаре «Информационно-коммуникативные средства на службе профессиональной карьеры», проводимом в соответствии с программой регионального чемпионата профессионального мастерства «Абилимпикс», Ресурсным учебно-методическим центром среднего профессионального образования, Базовой профессиональной образовательной организацией ГБПОУ «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» 04.04.2024.
22. Участие специалиста Центра содействия трудоустройству выпускников АНПО «Камышинский колледж бизнеса» в семинаре по актуальным вопросам деятельности Центров карьеры и маршрутизации обучающихся и выпускников, проводимом Комитетом образования и науки Волгоградской области 30.05.2024г.
23. Проводились обучающие мероприятия по составлению сопроводительных писем, портфолио, подготовке к собеседованию, правовым аспектам трудоустройства, оптимальным путям поиска работы.
24. Осуществлялась подготовка и размещение информации для выпускников на сайте колледжа и на стенде трудоустройства выпускников.

Большая часть выпускников Колледжа трудоустраиваются в г. Камышине и муниципальных образованиях Волгоградской области: в следующие государственные структуры и правоохранительные органы - суд, прокуратура, структура МВД, Федеральная служба судебных приставов, Федеральная служба исполнения наказаний, Межрайонная ИФНС России № 3 по Волгоградской области, ГКУ "Центр социальной защиты населения по

городу Камышину, МФЦ Мои документы по Волгоградской области, на предприятия и в организации различных форм собственности.

**Сведения о выпускниках очной формы обучения АНПОО
«Камышинский колледж бизнеса» 2024 года**

№	Специальность	Всего выпущено	ВУЗ очно	ВУЗ заочно	Армия	Трудоу- стройст- во	В декрет- ном отпус- ке	Не занят о
1	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	34	1	15	3	22	1	7
2	40.02.02 Правоохранительная деятельность	27	0	18	5	13	0	9

Выпускники колледжа очной и заочной форм обучения стремятся получить высшее образование по специальности, полученной в колледже (большая часть заочно). Трудоустройству по полученной специальности способствует успешное прохождение производственной практики на профильных предприятиях и в организациях. Руководители практик дают высокую оценку подготовки обучающихся колледжа к будущей профессиональной деятельности (благодарственные письма, положительные характеристики), что повышает их конкурентоспособность на рынке труда.

Таким образом, благодаря активным действиям АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» в области содействия трудоустройству выпускников, выпускники имеют возможность трудоустроиться по специальности.

10.ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитательная работа в колледже является частью системы профессиональной подготовки и рассматривается как целенаправленная содержательная профессиональная деятельность педагогического коллектива, направленная на формирование современного квалифицированного, конкурентоспособного специалиста с развитыми личностными качествами на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

В основе воспитательной работы педагогического коллектива находятся основные идеи воспитания:

- понятие воспитания как органической части целого – образования личности, осуществляющегося под влиянием внешних факторов социализации и внутренних процессов саморазвития личности (индивидуализация);
- идея «реализма целей воспитания», понимаемых не как всестороннее развитие личности;
- идея базовой культуры личности как основание для разработки содержания воспитания;
- идея жизненного самоопределения личности как основополагающее для гуманистической ориентации педагога в образовательном процессе;

– идея коллективной творческой деятельности как совокупность задач, методов, технологий, обеспечивающих создание развивающей гуманистической самоуправляющейся общности студентов и педагогов.

Воспитательная работа в колледже осуществляется через:

- уроки с применением современных педагогических технологий;
- систему кураторства в закрепленных учебных группах 1-4 курсов;
- развитие студенческого самоуправления в колледже;
- работу учебной библиотеки колледжа;
- работу педагога - психолога;
- проведение родительских собраний, как одной из форм сотрудничества семьи и колледжа;
- проведение коллективных творческих дел в различных видах социальной деятельности.

Воспитательный процесс в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» осуществляется на основе действующего Российского законодательства и руководствуется следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федерального Закона РФ «Об образовании»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);
- Федеральный Закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508), по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утв. приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 509), по специальности 40.02.04 Юриспруденция (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 №798).
- Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование» на 2021-2025 годы;
- Методические рекомендации "Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления" (письмо от 15 апреля 2022 г. N СК-295/06) Минпросвещения России;

- Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 N АБ-1611/06 "О направлении Стандарта церемониала" (вместе со "Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации", утв. Минпросвещения России 06.06.2022;
- Закон Волгоградской области от 28 декабря 2021 года N 134-ОД «О Стратегии социально-экономического развития Волгоградской области до 2030 года (с изменениями от 13.10.2023);
- Устав АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»;
- Рабочие программы воспитания по специальностям 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.04 Юриспруденция

Цели воспитательной работы:

1. организация разнообразной творческой личностно и социально-значимой деятельности студентов как источника социально-приемлемого опыта жизни;
 2. создание психолого-педагогических условий для оптимального развития способностей (условия защищенности, безопасности, эмоционального комфорта);
 3. организация социально ценных отношений студентов в коллективе.
- Реализация целей осуществляется через решение следующих задач:

1. формирование воспитательной системы;
2. воспитание студентов личного достоинства и законопослушания;
3. представление им реальных возможностей участия в управлении колледжа в деятельности различных творческих, общественных и профессиональных объединениях;
4. содействие воспитанию социально-значимых качеств личности.

Успешное функционирование воспитательного процесса, развитие системы воспитательной работы обусловлено:

1. Нормативно-правовой базой воспитательной деятельности;
2. Материально-технической базой (помещение для занятий спортом, учебные аудитории, оснащенные современным оборудованием);
3. Наличием кадрового обеспечения системы воспитательной деятельности;
4. Наличием социальных партнеров (общественные организации, учреждения в сфере культуры и искусства, спорта).

Для организации воспитательной работы с обучающимися, в Колледже создана структура, в состав которой входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- Заведующие ПЦК и кураторы учебных групп;
- Педагог-психолог;
- Совет по профилактике правонарушений;
- Совет обучающихся Колледжа;
- Совет родителей обучающихся.

Общее руководство и координацию воспитательной деятельности, руководство работой куратора осуществляет заместитель директора по воспитательной работе

За каждой студенческой группой приказом директора закреплены кураторы учебных групп, осуществляющие свою деятельность на основании Положения «О работе кураторов

учебных групп». В рамках внеурочной деятельности обучающихся, кураторами проводятся еженедельные информационно–просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности, уроки в рамках программы «Разговоры о важном».

Кураторы руководствуются воспитательными целями:

- 1 курс – адаптация;
- 2 курс - профориентационная работа, укрепление коллектива;
- 3 курс, 4 курс - развитие самостоятельности, студенческое самоуправление и подготовка к итоговой аттестации.

Воспитательная работа с первокурсниками начинается с проведения адаптационных мероприятий. Адаптация - один из важных моментов воспитательной работы. В течение 1 курса студенты привыкают к новому статусу, начинают активно вливаться в слаженный студенческий коллектив. Это новая ступень в социокультурном развитии должна пройти в антистрессовой ситуации.

Большое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами: беседы со студентами, помощь в выполнении графика учебного процесса. Поддерживается постоянная связь с родителями. Информацию о текущей успеваемости, посещаемости, внешнего вида студентов в ежедневном режиме передается родителям. Регулярно проводятся собрания родителей, на которых решаются вопросы посещения студентами занятий, внеаудиторная работа, успеваемость. Учебная дисциплина студентов находится под пристальным вниманием кураторов и административного персонала. Студентов знакомят с «Правилами внутреннего распорядка», «Едиными требованиями к обучающимся АНПОО «Камышинский колледж бизнеса». Регулярно ведутся журналы посещаемости и успеваемости студентов. Данные анализируются, выносятся на обсуждения в учебных группах, сведения о нарушениях дисциплины или неуспеваемости сообщаются родителям.

Для проведения анализа контингента составлены социальные паспорта учебных групп. Исходя из данных паспорта, выстраивается дальнейшая работа со студентами, выясняются их потребности.

Воспитательная работа ориентируется на значимые направления «Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», согласно которой «права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России» - традиционные российские духовно-нравственные ценности, объединяющие нашу крупнейшую многонациональную и многоконфессиональную страну.

Воспитательная деятельность направлена на профилактику асоциального поведения обучающихся Колледжа и регламентируется действующим международным законодательством, законами Российской Федерации и Волгоградской области, а также локальной нормативно-правовой базой Колледжа:

Положение о Совете профилактики правонарушений.

- Положение о постановке на внутренний контроль и снятии с контроля несовершеннолетних обучающихся и их семей.
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Камышинский колледж бизнеса».

В соответствии с Рабочими программами воспитания в 2024 году воспитательная работа проводилась по нескольким направлениям (модулям).

Каждый модуль программы воспитания имеет определенные цели и задачи, которые реализуются одновременно в учебном процессе и во внеучебное время посредством вооружения студентов теоретическими знаниями и практическими умениями, а также путем включения их в систему общественных мероприятий. Это способствует формированию у будущих специалистов необходимого опыта в различных сферах профессиональной деятельности.

Модуль «Гражданско-патриотическое воспитание». Цель модуля – развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку. Патриотическое направление в воспитательной деятельности ведется в соответствии с Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» и занимает особое место. В рамках данного направления проводятся тематические кураторские часы.

Ежегодно студенты Колледжа принимают участие в мероприятиях военно-патриотической направленности, приуроченных к памятным дням и датам:

- Дню Победы, Дням Воинской славы, посвященным годовщине воссоединения Крыма с Россией, Дню единых действий в память о геноциде Советского народа, Дне солидарности в борьбе с терроризмом;
- во всероссийских, городских патриотических акциях и конкурсах (социально-патриотическая акция «День призванного», акция, посвященная Дню неизвестного солдата, Дню Героев Отечества, всероссийском конкурсе чтецов "Поэзия Победы", V Всероссийском конкурсе семейного творчества «Рисуем с детьми Вечный огонь», Международном конкурсе рисунков «Открытка Победы», Всероссийской акции «Классика Победы», Международной акции «Огонь Памяти»).

В городском конкурсе «Никто не забыт, ничто не забыто» студент 2 курса Качурин Сергей занял 1 место в номинации «эссе»; в Региональном конкурсе плакатов к 80-летию победы в Великой Отечественной войне «В памяти на века!» студенты 1 курса Гермер Анастасия, Подтиткова Вера и Гагиева Алена заняли места с 1 по 3; в Международном фестивале-конкурсе национальных культур «Мир.Дружба.Единство» в номинации Художественное творчество - 2 место.

Студенты колледжа участвовали в профильной смене оборонно-спортивной направленности «Авангард», региональной молодежной неделе профилактики экстремизма на территории Волгоградской области.

Студентка 3 курса Алиматова Савия стала участницей итогового Слета Волонтеров Победы Волгоградской области, приняла участие в гуманитарной миссии в Ростове-на-Дону и новых регионах России.

В рамках этого направления студенты посещали экскурсии, выставки, торжественные мероприятия (выставку «Поезд Победы», экскурсии, посвященные Дню ГО МЧС России, музей Камышинского юнармейского поискового отряда «Багратион»), принимали участие в благотворительных акциях «Мы рядом», «Письмо солдату», сборах гуманитарной помощи военнослужащим СВО.

Модуль «Духовно-нравственное, семейное воспитание, развитие творческих способностей». Цель модуля – создание условий для самоопределения и социализации

обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению, с учетом традиций и обычаев своего народа. Для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся активно используется социокультурная среда города и ее составляющие: памятники культуры, архитектуры и искусства, музеи, библиотеки, театр, памятные места и другие достопримечательности. В рамках данного направления студенты приняли участие в образовательно-просветительской акции «Пушкинский диктант», Всероссийской акции «Неделя добра», городском конкурсе «Скажи буллингу НЕТ!» (студентка 2 курса Шматкова Диана - 2 место), в литературном конкурсе «Глаголица», в Международном фестивале фотографии «Свет и Цвет».

В рамках мероприятий, посвященных году семьи были проведены: спортивные квесты для студентов «Мы разные - но мы одна семья», «Здоровые дети - здоровая нация», мероприятия, посвящённые Дню матери, Дню отца, профилактические беседы в группах на тему «Семья в современном мире». Студенты приняли участие в Региональном открытом конкурсе Творческих проектов «Семья России: Традиции и современность (студентка 2 курса Махонина Виктория - 2 место), Всероссийском конкурсе семейного творчества.

Студентами колледжа совместно с советником директора по воспитанию проводились мероприятия для воспитанников ГКСУ СО «Камышинский социально-реабилитационный центр», направленные на формирование уважительного и бережного отношения молодежи к людям пожилого возраста и инвалидам.

Студенты колледжа принимали участие в мероприятиях по популяризации добровольчества, в рамках Регионального автопробега «Дорога добра», Дне открытых дверей «Безграничные возможности», в мероприятиях, посвященных Дню молодежи, Всероссийскому дню грамотности. Медиаволонтеры принимали участие в «Журналистском квесте», фото-челлендже «Я-студент!». Студентка 3 курса Алиматова Савия стала участницей образовательного проекта «Школа Добро. Университет», Волгоградского образовательного форума - 2024.

Модуль ««Экологическое воспитание». Цель модуля – формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России, народов, проживающих на территории Волгоградской области, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

Значимыми мероприятиями, традиционно проводимыми в колледже в рамках данного направления, являются: всероссийские акции по сбору макулатуры, батареек, экологическая акция по сбору мусора, очистки берега реки Камышинка от пластика, Всероссийская акция «Юннатский субботник», посвященная «Всемирному дню Земли.», Всероссийская акция «Атлас природы», Всероссийская образовательная акция Экологический диктант «ЭкоТолк», Всероссийская акции «Юннатская страница».

Студенты традиционно участвуют участие в субботниках на территории колледжа, города. В рамках проекта «Чистые игры» команда студентов колледжа приняла участие в Евразийском кубке Чистоты в Камышине и заняла - 3 место.

Модуль «Физическое и здоровьесберегающее воспитание». Одной из важных составляющих воспитательной работы колледжа - спортивная и спортивно-массовая работа, а также пропаганда здорового образа жизни. Основное внимание направлялось на привлечение

студентов к систематическим спортивным занятиям, к выступлениям в большом спорте, а преподавателей колледжа – к активным занятиям физической культурой.

В план воспитательной работы колледжа включены мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, аморального образа жизни, профилактики правонарушений. На основании планов проведения данных мероприятий проводятся круглые столы, диспуты с приглашением работников правоохранительных органов, представителей духовенства.

Традиционным стало участие студентов в Спартакиаде среди учреждений высшего и среднего профессионального образования «Спорт против наркотиков» по различным видам спорта, спартакиаде допризывной и призывной молодежи городского округа-город Камышин.

Кроме спортивных мероприятий студенты участвуют в просветительских акциях: Всероссийская электронная олимпиада по пожарной безопасности, просветительская акция «Диктант здоровья», «Здоровая олимпиада».

В рамках месячника по приобщению молодежи к здоровому образу жизни были проведены: марафон «Полезные привычки», организованы «Классные встречи», Всероссийская акция «Здоровье в Движении», участие в городском конкурсе «Здоровым быть модно» (Махонина В. - 2 место, Сайбель М. -3 место, Галатова Ю, Кузнецова Е. -1 место).

В рамках месячника по профилактике правонарушений и безнадзорности студенты участвовали в: профилактических беседах (с представителями БДД ОГИБДД, МО МВД «Камышинский», панельных дискуссиях «Есть выбор!» с Председателем общественного совета при МО МВД России «Камышинский», Всероссийской акции МВД России «Студенческий десант-2024»).

Модуль «Ключевые дела ПОО». Ключевые дела колледжа – это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для студентов. Ключевые дела колледжа объединяют студентов, педагогов и родителей в единый коллектив. Ключевые дела колледжа дела носят творческий характер и общественную направленность и обеспечивают включенность в них большого числа студентов и преподавателей и способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в колледже.

Введение ключевых дел в жизнь колледжа помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей. В 2024 году студенты организовали и приняли участие в поздравлениях учителей на 8 марта, День учителя, акции ко Дню СПО, Дню студента (квесты, эстафеты, городские мероприятия).

Активисты колледжа приняли участие в организации и проведении торжественного мероприятия - вручение дипломов выпускникам, в профориентационной работе, «Фестивале культур», приуроченному ко Дню народного единства.

Модуль «Развитие профессиональной карьеры». Цель модуля – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения. Этому способствует практиориентированное обучение.

В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника колледжа важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессиональной деятельности и связанными с нею социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации.

В целях профессионального самоопределения обучающихся организуются различные мероприятия: экскурсии в Кавалерийский взвод отдельного батальона патрульно-постовой

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» за 2024 год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

службы полиции МО МВД «Камышинский», Центр Кинологической службы МО МВД России «Камышинский», встречи и беседы с представителями будущих профессий (суд, УФСИН, МО МВД России, налоговая инспекция, посещение ярмарки профессий). В рамках этого модуля осуществляется содействие в трудоустройстве студентов и выпускников колледжа, организация деятельности по связям с выпускниками колледжа.

Модуль «Бизнес-ориентирующее направление, цифровая среда»: ориентирует студентов на появление предпринимательской активности, формирование предпринимательской позиции, мобильного реагирования на частую смену технологий в профессиональной деятельности, обучение планированию участия в общественных инициативах и проектах.

В течение года студенты принимали участие в различных мероприятиях, бизнес-ориентирующей направленности таких как «Экономический диктант», Цифровой диктант, уроки, долл-игры, квизы по финансовой грамотности от Банка России, проекте «Я в деле». В рамках Всероссийской программы по развитию молодёжного предпринимательства, оператором которой выступает трек Росмолодёжь.Бизнес, студенты стали участниками Бизнес-игры по финансовой грамотности. Студентки первого курса приняли участие в тематической информационно-образовательной смене по предпринимательству «7 Ступеней успеха».

Модуль «Студенческое самоуправление». Цель модуля – создание условий для включения обучающихся в социально-востребованную деятельность для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом.

В колледже действует студенческое самоуправление, деятельность которого строится на основании Положения о студенческом Совете обучающихся. Планирование работы Совета обучающихся осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы колледжа. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления. Это инициативная группа студентов, организующая самостоятельную деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов организации обучения и досуга.

В соответствии с планом работы Совета обучающихся ежемесячно проводятся заседания Совета обучающихся. Работа Совета обучающихся ведется по направлениям: культурно-массовый сектор, спортивный сектор, учебный сектор, социально-правовой сектор, информационный сектор.

С 2023 году на базе АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» функционирует первичное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

Целями движения и первичного отделения являются:

- содействие проведению государственной политики в интересах детей и молодежи;
- содействие воспитанию детей, их профессиональной ориентации, организация досуга детей и молодежи;
- создание равных возможностей для всестороннего развития и самореализации детей и молодежи;
- подготовка молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей.

Работа первичного отделения «Движение первых» является составляющей частью воспитательной работы колледжа и направлена на создание равной, доступной, интересной

среды для развития и самореализации по самым разным направлениям: творчество, патриотизм, экологическое направление добровольчество, медиаволонтерство.

В рамках данного направления активисты Движения Первых участвуют в следующих региональных и федеральных проектах: Помощь Первых, Конкурс Первичных отделений, проект БлагоТвори, марафон Движения Первых «Простой действуй», участвуют и организуют «Классные встречи». Организуют и проводят на базе Первичного отделения всероссийские акции: «Марафон культур», «Вправе», «Благодарю», «Друзья в Движении», «Лето Первых», «Неделя добра», «Первые в космосе», «Первомай».

Активисты и наставники первичного отделения участвовали в мероприятиях: Школа актива, Волонтерский слёт Первых, II Конференция местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», организационное совещание с кураторами первичных отделений Движения Первых, слёт наставников «Нам по пути», Всероссийский форум для заместителей директоров СПО, образовательный форум «Добровольчество в медиа».

Помимо обозначенных направлений, в Колледже осуществляется семейно-бытовое воспитание, в рамках которого проводились индивидуальные консультации, встречи и беседы со студентами, родителями студентов, преподавателями по вопросам межличностных отношений; проводились беседы с родителями по проблемам семейно-бытовых отношений, воспитанию подростков.

В рамках профилактической деятельности проводилась работа по психолого-педагогическому просвещению родителей или законных представителей обучающихся по проблемам безнадзорности, правонарушений и наркомании среди подростков, по ознакомлению их с признаками наркотического опьянения.

В процессе реализации воспитательных задач учитывались возрастные и психофизиологические особенности студентов, социокультурная среда, в которой проходит становление личности студентов, и формирование у них ценностно-смысловых представлений об окружающем мире и своем месте в нем.

Работа педагога-психолога в колледже реализует цели в области СМК по организации психолого-педагогического сопровождения студентов в образовательном процессе колледжа. Деятельность педагога-психолога колледжа определяется планом работы на год и проводится по 5 направлениям: диагностическая, коррекционная, консультативная работа, профилактика и просвещение, методическая и экспертная работа.

Согласно Концепции развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в российской Федерации на период до 2030 года определены объекты психолого-педагогического воздействия: студенты-инвалиды и студенты с ОВЗ, студенты, оставшиеся без попечения родителей, студенты с отклоняющимся поведением или вошедшие в группу риска по результатам СПТ, студенты, находящиеся в трудной жизненной ситуации или состоящие на различных видах учета, дети ветеранов боевых действий и участников СВО. С этими категориями студентов работа ведется индивидуально или в малых группах согласно плану работы на текущий учебный год и персональным запросам обучающихся.

В рамках работы с обучающимися группы риска по итогам СПТ, на студентов, отнесенных к высокой группе риска были разработаны карты персонифицированного сопровождения, проведен анализ и зафиксированы результат каждого обучающегося.

Одной из основных задач педагога-психолога в сопровождении студентов в образовательном процессе является создание условий для их социализации, максимального

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» за 2024 год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

личностного и интеллектуального развития, которые обеспечиваются социально - психологическим климатом образовательного учреждения.

С целью социальной адаптации первокурсников, педагогом-психологом колледжа в течение первого года обучения проводятся психологические тренинги на сплочение. В рамках «Недели психологии» были проведены серия занятий по гармонизации психологического климата в студенческих коллективах, профилактическое мероприятие для родителей обучающихся на тему: «Нейрографика как метод психологической самопомощи».

В рамках Года семьи проводилась Неделя родительской компетентности - «Психологическое здоровье семьи». Родители студентов приняли участие в комплексе онлайн вебинаров и мастер-классов, которые проводили практикующие специалисты Московского государственного психолого-педагогического университета и другие эксперты в области детской психологии, участвовали в онлайн-курсе «Современное родительство: как стать наставником для своих детей», проводимого в рамках федерального проекта «Россия страна возможностей».

Для студентов с 3-4 курса педагогом-психологом был реализован авторский проект «Крепкая семья начинается с тебя», в ходе которого было проведено 12 профилактических занятий с целью ранней профилактики семейного неблагополучия (в том числе конфликтов и насилия, разводов, измен), незапланированной беременности и абортов, безответственного родительства, пропаганды традиционных для России семейных ценностей, 30 индивидуальных консультаций, с целью гармонизации отношений с родительской (супружеской) семьей.

Просветительская работа с родителями и педагогическим коллективом ведется психологом в течение всего учебного года. В социальной сети публикуются анонсы тематических вебинаров, просветительские посты на различные темы, методические рекомендации по социализации подростков, материалы способствующие гармонизации детско-родительских отношений, своевременному оказанию подросткам и молодежи помощи в ТЖС, рекомендации по профилактике зависимого и асоциального поведения.

Всего за отчетный период было проведено 21 мероприятие. Из них: профориентационные мероприятия, мероприятия для студентов, мероприятия с участием студентов для пожилых людей ГКУ СО «ЦСЗН», для воспитанников ГКСУ СО «СРЦН», мероприятия, проведенные для студентов, привлеченными специалистами.

В основе воспитательной работы лежит отношение к студенту, как субъекту образовательного процесса, обладающему развитым социальным потенциалом и возможностью его развития.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, которые предусмотрены рабочей программой воспитания. В воспитательную работу в Колледже вовлечены более 90% студенческого контингента очной формы обучения.

За отчетный период проведено более 110 мероприятий. Для колледжа позитивным результатом развития служит показатель уровня вовлечения в процесс творчества всех участников педагогического процесса. Важным моментом являются результаты педагогического творчества и мастерства. Большую методическую помощь в реализации программ воспитания оказывают социальные партнеры колледжа.

Для студентов в Колледже создаются комфортные условия для получения образования и развития творческого потенциала. Преподавательский состав помогает студентам

почувствовать свою значимость, ситуацию успеха, найти себя в дальнейшей профессиональной деятельности.

Достигнутая результативность воспитательной деятельности колледжа, не снимает проблем и задач, решение которых даёт новый импульс её развитию.

Необходимо:

- продолжить работу в рамках рабочих программ по воспитательной работе;
- продолжить взаимодействие с социальными партнерами в вопросах профилактической работы.
- продолжить работу, направленную на профилактику совершения несовершеннолетними преступлений;
- продолжить работу, направленную на профилактику безопасности использования обучающимися возможностей сети Интернет;
- продолжить разъяснение особенностей общения с подростками, склонными к суицидальному поведению.

К перспективным направлениям работы в сфере воспитания обучающихся Колледжа можно отнести следующие:

- совершенствование методического обеспечения воспитательного процесса;
- развитие системы взаимодействия (сотрудничества) ПЦК, структурных подразделений и органов студенческого самоуправления с целью решения вопросов воспитания обучающихся;
- развитие системы дополнительного образования (спортивные клубы, кружки);
- реализация мер, способствующих привлечению большего числа студентов к спортивной и культурно-массовой деятельности;
- совершенствование системы повышения квалификации преподавателей и сотрудников Колледжа в сфере воспитательной деятельности.

Воспитательная работа в колледже направлена на формирование гражданской ответственности, нравственности, законопослушания, социальной и профессиональной ответственности, этики поведения и общения, потребности в здоровом образе жизни, коммуникабельности, толерантности, самостоятельности, креативности и творческого подхода к делу, уверенности в своих силах, способности к самоуправлению и самосовершенствованию.

11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

11.1 Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса

Учебный процесс в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» осуществляют 15 преподавателей, из них 4 преподавателя работают по договору возмездного оказания услуг. Основу преподавательского состава составляют штатные преподаватели ПЦК. Доля преподавателей, имеющих квалификационные категории, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс составляет 12 %. Доля преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию составляет 6 %, а преподавателей, имеющих первую квалификационную категорию 6 %.

Среди педагогического коллектива 1 преподаватель награжден нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Волгоградской области».

Анализ педагогических кадров показывает укомплектованность штата – 100%; вакансий – нет. Обучение дисциплинам и модулям профессионального цикла осуществляют
ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» за 2024 год (по состоянию на 01 апреля 2025 года)

15 преподавателей, из них 4 преподавателя работают по договору возмездного оказания услуг. Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла составляет 53%. Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы или прошли стажировку в профильных организациях.

Все преподаватели имеют высшее (или среднее) образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Сведения о квалификации кадров

№	Оценочные параметры (наименование)	Показатель	
		Абсол.	%
1.	Общая численность педагогического состава (преподавателей), в том числе:	15	100
1.1	- штатных преподавателей	8	53
1.2	- внутренних совместителей	3	6
1.3	- внешних совместителей	-	-
1.4	- работающих по договорам возмездного оказания услуг	4	27
2.	Наличие преподавателей с высшим образованием:	15	100
2.1	Преподавателей имеющих ученую степень, звание	-	-
3.	Средний возраст преподавателей, лет:	50	-
4.	Квалификационные категории педагогического состава:	2	13
4.1	Первая квалификационная категория	1	6
4.2	Высшая квалификационная категория	1	6
5.	Повышение квалификации	10	67

В 2024 году для реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения деятельности организации предусмотрено 10,5 штатных единицы (без учета преподавателей).

Характеристика кадрового состава в соответствии со структурой штатного расписания представлена в таблице.

№ п/п	Наименование должностей	Количество штатных единиц
1.	Директор	1
2.	Заведующий учебной частью	1
3.	Заместитель директора по воспитательной и профориентационной работе	1
4.	Педагог-психолог	1
5.	Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями	0,25
6.	Бухгалтер	1
7.	Инспектор по ведению кадровой работы	0,5
8.	Секретарь учебной части	1
9.	Заведующий АХЧ	0,25
10.	Методист по заочной форме обучения	1
11.	Заведующий производственным обучением	0,25
12.	Заведующий библиотекой	0,25
13.	Уборщик служебных помещений	1
14.	Вахтер	1

Для каждой должности в соответствии со штатным расписанием и для должностных лиц, выполняющих дополнительные функциональные обязанности, разработаны должностные инструкции.

В АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» в целях обеспечения непрерывности подготовки преподавателей, педагогический коллектив постоянно повышает квалификацию на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации.

Сведения о повышении квалификации:

Ф.И.О., должность	Проблема, специализация	Наименование учреждения
Столба Наталья Александровна директор (преподаватель)	Удостоверение о повышении квалификации «Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» 23.10.2024 Благодарность за организацию площадки весенней сессии 2024 года «Международной образовательно–патриотической акции «Фестиваль сочинений РусФест» - Фронтовой треугольник 29.05.2024	ЧОУ ДПО «Познание» УИЦ "Сократ" г. Вологда
Борисенко Ирина Александровна Заместитель директора по воспитательной и профориентационной работе (преподаватель)	Сертификат участника общеобразовательного мероприятия для заместителей директоров по воспитательной работе СПО «Будет толк» 25.07.2024 Участие в вебинаре: «Видеоигры: почему подростки их любят и как быть взрослому?» 18.11.2024 Сертификат участника регионального конкурса «Белые журавли», посвященного 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 2025 «От взрывов к гармонии: как превратить трудное поведение подростка в адаптивные навыки» 17.03.2025 Сертификат участника программы «Безопасная молодежная среда»: «Основы профилактической работы» «Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма» «Профилактика потребления психоактивных веществ» «Информационная безопасность» «Профилактика девиантного поведения» «Особенности проведения профилактической работы с детьми» «Основы психологической работы с детьми и молодёжью» «Социальное проектирование и грантовая поддержка» «Профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодёжной среде» «Профилактика распространения неонацизма и	АНО «Центр знаний «Машук»» ФГБУ «Центр защиты и интересов детей» Комитет образования и науки Волгоградской области Росмолодежь

	национализма»	
Ловягина Ольга Александровна преподаватель	Сертификат участника вебинара «Практико-ориентированная образовательная среда – ключевое слово в подготовке будущего специалиста» 26.09.2024	Департамент образования и науки города Москвы
Логинова Татьяна Михайловна преподаватель	Удостоверение о повышении квалификации «Проектирование современного урока Английского языка в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО» 05.06.2024 Благодарственное письмо за подготовку призера IX Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 2024 Сертификат участника «Трансляция педагогического опыта» тематическому блоку «Иностранный язык» 2024 Благодарность за организацию площадки весенней сессии 2024 года «Международной образовательно – патриотической акции «Фестиваль сочинений РусФест» - Фронтовой треугольник 29.05.2024	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» г. Санкт-Петербург ГБПОУ «КИПК» имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» ФГБОУ ДПО ИРПО г. Москва УИЦ "Сократ" г. Вологда
Юдова Наталья Валерьевна преподаватель	Диплом о профессиональной переподготовке «Учитель географии. Теория и методика преподавания учебного предмета «География» в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО» 11.10.2024	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки»
Елисеева Ирина Анатольевна преподаватель	Сертификат участника программы «Безопасная молодежная среда»: «Основы профилактической работы» «Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма» «Профилактика потребления психоактивных веществ» «Информационная безопасность» «Профилактика девиантного поведения» «Особенности проведения профилактической работы с детьми» «Основы психологической работы с детьми и молодёжью» «Социальное проектирование и грантовая поддержка» «Профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодёжной среде» «Профилактика распространения неонацизма и национализма»	Росмолодежь
Гольмакова Лариса Евгеньевна преподаватель	Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Информатика: теория и методика преподавания в образовательной организации»	ООО «Московский институт профес. переподготовки и

	25.09.2024 Диплом о профессиональной переподготовке «Педагог СПО. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения» 18.09.2024 Диплом о профессиональной переподготовке «Методика и педагогика преподавания дисциплины «Логика»» 26.08.2024	повышения квалификации педагогов» ООО «Международная академия современного обучения «Велес»»
Ивченко Надежда Владимировна преподаватель	Сертификат участника программы «Безопасная молодежная среда»: «Основы профилактической работы» «Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма» «Профилактика потребления психоактивных веществ» «Информационная безопасность» «Профилактика девиантного поведения» «Особенности проведения профилактической работы с детьми» «Основы психологической работы с детьми и молодёжью» «Социальное проектирование и грантовая поддержка» «Профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодёжной среде» «Профилактика распространения неонацизма и национализма»	Росмолодежь
Фурманова Ида Владимировна преподаватель	Сертификат организатора игры по финансовой грамотности «Приключение в Страхополисе» 29.11.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок " Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут" 25.11.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок "Осторожно, мошенники! Как не стать жертвой финансового мошенничества" 05.11.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок " Все о будущей пенсии: для учебы и жизни" 07.10.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок "Денежные реформы" 01.10.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок "Путешествие в историю страхования" 26.09.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок «Что нужно знать про инфляцию» 27.09.2024 Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок «Облигации. Что это такое и как на них заработать?» 25.09.2024	Центральный банк Российской Федерации

	Сертификат участника в мероприятии Онлайн-урок «Все про кредит или четыре правила, которые помогут» 22.09.2024 Сертификат участника онлайн-семинара «Понятие терроризма и меры антитеррористической защищенности в образовательной организации» 26.06.2024 Сертификат о прохождении обучения «Кураторская деятельность в системе СПО» 04.07.2024 Сертификат участника программы «Безопасная молодежная среда»: «Основы профилактической работы» «Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма» «Профилактика потребления психоактивных веществ» «Информационная безопасность» «Профилактика девиантного поведения» «Особенности проведения профилактической работы с детьми» «Основы психологической работы с детьми и молодежью» «Социальное проектирование и грантовая поддержка» «Профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодежной среде» «Профилактика распространения неонацизма и национализма»	Образовательный центр «ИТ-Перемена» Центр развития Педагогики Росмолодежь
Григорьева Марина Рашидовна педагог-психолог (советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями)	Сертификат о прохождении обучения «Кураторская деятельность в системе СПО» 04.07.2024 Сертификат участника программы «Безопасная молодежная среда»: Сертификат участника программы «Безопасная молодежная среда»: «Основы профилактической работы» «Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма» «Профилактика потребления психоактивных веществ» «Информационная безопасность» «Профилактика девиантного поведения» «Особенности проведения профилактической работы с детьми» «Основы психологической работы с детьми и молодежью» «Социальное проектирование и грантовая поддержка» «Профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодежной среде» «Профилактика распространения неонацизма и	Центр развития Педагогики Росмолодежь

	национализма»	
--	---------------	--

Анализ результатов показал:

- качественный педагогический состав обеспечивает проведение образовательного процесса на должном учебно-методическом уровне;
- в колледже выстроена система повышения квалификации педагогических работников большую роль в повышении квалификации кадров играют педагогические советы, декады специальностей, мастер-классы;
- квалификационные требования, предъявляемые педагогическим работникам, выполняются;
 - в колледже используются разнообразные технологии и процедуры оценки качества образования и достижений студентов в соответствии со спецификой специальности.

11.2 Информационное обеспечение образовательного процесса

Учебная библиотека Колледжа является информационным центром, который призван создать необходимые условия для плодотворной деятельности преподавателей и студентов. В процессе обучения каждому студенту Колледжа обеспечивается доступ к информационным ресурсам (библиотечному фонду, программному обеспечению, учебно-методическим материалам и др.).

Обеспеченность учебной литературой по всем циклам дисциплин учебных планов реализуемых ППССЗ составляет 100%. Обучающиеся обеспечены не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован как печатными, так и электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

В 2024 году было приобретено 76 учебников по общеобразовательным дисциплинам.

Часть методического обеспечения учебных дисциплин создано преподавателями колледжа (курсы лекций, методические указания по выполнению практических работ и методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, методические рекомендации и указания к выполнению курсовых и дипломных работ).

Состояние библиотечного фонда представлено в таблице:

Наименование показателей	Но строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного фонда всего (сумма строк 08 –11)	01	373	62	13481
из него литература: учебная	02	76	0	5741
в том числе обязательная	03	76	0	5611
учебно-методическая	04	0	0	1148
в том числе обязательная	05	0	0	1148

художественная	06	0	0	385
научная	07	0	0	0
Из строки 01: печатные документы	08	76	0	8017
аудиовизуальные документы	09	0	0	0
документы на микроформах	10	0	0	0
электронные документы	11	297	62	5464

Помимо учебной литературы, библиотека располагает официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями в расчете 1 –2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Фонд электронной библиотеки Колледжа обновляется периодически, но не реже, чем один раз в месяц, в том числе посредством дополнения новыми произведениями и иными материалами на основании заключенного договора с ООО «Электронное издательство Юрайт» (Договоры №5511 от 04 октября 2023г, № 6930 от 18 ноября 2024г)

У студентов и сотрудников колледжа имеется доступ к ЭБС «Юрайт» круглосуточно, с возможностью дистанционного индивидуального одновременного доступа для каждого обучающегося. Согласно договору каждому обучающемуся и преподавателю колледжа предоставлена возможность бесплатно работать в полнотекстовом режиме с лицензионной литературой ЭБС «Юрайт». Электронная библиотека содержит только современные и актуальные электронные версии учебных, научных материалов, регулярно пополняется новыми изданиями.

Студенты и сотрудники колледжа имеют доступ к справочно-правовой системе ООО Агенство правовой информации. Волгоград АПИ «Гарант» (Договор №АПВ7667 от 26.12.2023г), в соответствии с п.7.16 ФГОС СПО.

Информационный банк СПС Гарант «Версия Проф», полностью включающий в себя федеральное российское законодательство: кодексы, законы и подзаконные акты; правовые акты разъяснительного характера и правоприменительные акты общего значения, а также акты отраслевого значения, информационный банк «Постатейные комментарии и книги», включающий в себя комментарии к действующим законам и кодексам с анализом правовых норм; книги и монографии ведущих специалистов по актуальным проблемам законодательства, в том числе 2024 года издания, доступны преподавателям и обучающимся колледжа. Реализация основных образовательных программ в части доступа каждого обучающегося к базам данных, обеспечивается свободным доступом студентов АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» к ресурсам Интернета.

Информационно-техническое обеспечение в 2024 году

Но п/п	Критерий	Значение
1	2	3
1.	Наличие локальной сети в учреждении (да/нет)	Да
2.	Наличие доступа к сети Интернет (да/нет)	Да
3.	Скорость доступа к сети Интернет	70 Мб/с
4.	Количество компьютерных классов	2
5.	Количество компьютеров в учреждении	63
6.	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе (размещенных в учебных кабинетах)	47

7.	Количество используемых в учебном процессе компьютеров с процессором не ниже Pentium-III	47
8.	Количество используемых в учебном процессе компьютеров, обеспеченных доступом к сети Интернет	47
9.	Наличие Администратора точки доступа к сети Интернет, обеспечивающего выход в сеть Интернет сотрудников и обучающихся (наличие сервера) (да/нет)	Нет
10.	Оснащенность компьютеров лицензионным программным обеспечением (в %)	100%
11.	Количество МФУ, принтеров	5; 10
12.	Мультимедийный проектор (количество единиц)	8
13.	Интерактивная доска (количество единиц)	0

Использование ЭБС в учебном процессе позволяет колледжу решать вопросы книгообеспеченности обучающихся и преподавательского состава. ЭБС «Юрайт» является разработчиком программ и адаптивных технологий для инклюзивного образования в целях обучения людей с нарушениями зрения: версия сайта ЭБС для слабовидящих соответствующую ГОСТу 52872-2012 «Интернет ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

В соответствии со ст.3 ФЗ №114-ФЗ от 25.07.2002г. «О противодействии экстремистской деятельности», в целях обеспечения соблюдения и охраны прав и свобод студентов, а также недопущения наличия в библиотечном фонде информационных материалов, признанных экстремистскими, библиотекарь один раз в три месяца проводит сверку библиотечного фонда Колледжа с федеральным списком экстремистских материалов, размещенном на сайте Минюста России.

Библиотекарь в течение года занимается оформлением информационно-книжных выставок к различным праздникам и юбилейным датам. Библиотека сотрудничает с центральной городской библиотекой в целях получения методической помощи и рекомендаций по улучшению обеспечения учебного процесса. Один раз в месяц студенты принимают участие в мероприятиях, проводимых сотрудниками центральной городской библиотеки. Кроме того, это сотрудничество открывает студентам и преподавателям колледжа доступ к фондам городской библиотеки.

Основные программные продукты, используемые по дисциплинам и профессиональным модулям, представлены в таблице:

Наименование программного продукта	Назначение	Правовое основание использования
Гарант	Справочно-правовая система	Лицензионное ПО
MS Open Office	Пакет прикладных программ	Свободное ПО
7Zip	Архиватор	Свободное ПО
1С: Бухгалтерия 8.2	Ведение бухгалтерского учета	Лицензионное ПО
1С: Зарплата и кадры 8.2	Ведение бухгалтерского учета	Лицензионное ПО
OS Windows 10	Операционная система	Лицензионное ПО

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронным образовательным ресурсам сети Интернет и не менее чем одним учебным электронным изданием по каждой дисциплине

профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

При обучении широко используются компьютерная техника, наглядные пособия, различный дидактический материал.

Используя открытый доступ к книжным фондам, библиотека обеспечивает максимальное самостоятельное использование учебников и учебных пособий, а также различных документов, необходимых студенту для написания рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ, тем самым развивая навыки самостоятельной работы с книгой.

С целью обеспечения удобства работы с печатными изданиями в библиотеке Колледжа действует читальный зал на 20 посадочных мест.

За 2024 учебный год были приобретены:

- Ноутбук Tecno Megabook K165(WUXGA/IPS)-20 шт.
- Ноутбук Lenovo IdeaPad Slim 315 ABR815/6.AMD – 4шт.
- Принтер Canon PIXMA G1416 (цветной)-1шт.

Все персональные компьютеры, используемые в образовательном процессе, а также компьютеры административных подразделений (директора, заместителя директора по УР, учебной части и т.д.) объединены локальной вычислительной сетью.

Для связи с пользователями Интернет имеется адрес электронной почты учебного заведения: anosprokbb@mail.ru.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО педагогическим коллективом продолжена работа по созданию учебно-методических комплексов дисциплин (УМК).

В УМК вошли: рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, имеющие внешнее рецензирование или согласование с социальными партнерами; учебные пособия, учебно-методические пособия по междисциплинарным курсам; методические разработки для проведения теоретических и практических занятий; методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, по выполнению курсовых и дипломных проектов; критериально-ориентированные тестовые задания для контроля знаний и умений, а также учебные пособия, курсы лекций, рабочие тетради на бумажных и электронных носителях.

Анализ обеспеченности учебной литературой по реализуемым ППССЗ показал, что в библиотечном фонде Колледжа имеется учебная литература, рекомендованная рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей в качестве обязательной.

11.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации своих уставных целей деятельности Колледж располагает достаточной материально-технической базой, над совершенствованием которой ведется систематическая работа.

Для организации учебного процесса используются 12 учебных кабинетов по адресам: Волгоградская область, г. Камышин, ул. Волгоградская 45/1 и Волгоградская область, г. Камышин, ул. Волгоградская 45/1 ул. Текстильная 2, общей площадью 1320 м².

Для проведения занятий по физической культуре используется спортивный зал площадью 300 м², оснащенный спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации учебного процесса используются 12 учебных кабинетов по адресам: Волгоградская 45/1, ул. Текстильная 2, общей площадью 1320,4 м². Для проведения занятий

по физической культуре используется спортивный зал площадью 300 м², оснащенный спортивным оборудованием и инвентарем.

Учебные площади находятся в аренде. Договор №34/2024/12/11/02 от 11.12.2024г аренды недвижимого имущества с ПОУ «Камышинская техническая школа ДОСААФ России»; Договоры №1/2024 от 04.10.2021, №3/2024 от 27.12.2024 аренды недвижимого имущества муниципального фонда с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя школа №17.

Помещения Колледжа имеют централизованное отопление, холодное водоснабжение, искусственное освещение, оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей о пожаре, необходимой вентиляцией. Все рабочие места специалистов колледжа оснащены оргтехникой.

В Колледже в соответствии с требованиями ФГОС СПО оборудованы учебные кабинеты, многие из которых multifunctional (т.е. преподавание в кабинетах ведется по нескольким дисциплинам), и лаборатории оснащенные оборудованием, соответствующим санитарно-гигиеническим нормам. Имеются библиотека с читальным залом на 20 посадочных мест, педагогам и студентам предоставлена возможность работать с ресурсами 2 электронно-библиотечных систем, оборудованы 2 компьютерных кабинета, административно-служебные помещения. Фойе второго этажа здания Колледжа используется как актовый зал.

Административно-хозяйственная деятельность Колледжа в 2024 г. осуществлялась по следующим направлениям:

- осуществление текущего и капитального ремонта помещений;
- обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищённости;
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасных условий деятельности колледжа в условиях распространения сезонных ОРВИ;
- информационно-техническое оснащение образовательного процесса;
- подготовка Колледжа к зимнему сезону;
- благоустройство территории Колледжа и улучшение материально-технической базы колледжа т.д.

С целью информационно-технического оснащения образовательного процесса решались следующие задачи:

- Обеспечение учебного процесса средствами вычислительной техники для проведения лабораторно-практических занятий с использованием информационных технологий.
- Обеспечение учебного процесса доступом к ресурсам справочно-правовой системы «Гарант».
- Информационная поддержка сайта Колледжа.
- Обеспечение доступа к сети Internet с контентной фильтрацией трафика.
- Обеспечение работы информационной системы ФИС ФРДО и ФИС ГИА И приема.

Подготовка Колледжа к зимнему сезону включала утепление окон; опрессовка системы отопления и др.

Текущий ремонт включал такие мероприятия, как:

- ремонт кабинета 1.2;
- замена входной группы в Колледж,
- ремонт учебной мебели, закупка учебных стульев в количестве 30шт.;
- закуплены рулонные шторы для окон в количестве 31 шт.

Обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищённости

- проведение инструктажей по пожарной безопасности;

- проведение технического обслуживания и проверки работоспособности пожарной сигнализации;
- регулярное проведение тренировок по эвакуации сотрудников и студентов Колледжа;
- выполнена работа по ремонту, зарядке (перезарядке) и техническому обслуживанию огнетушителей;
- проведение технического обслуживания и проверки работоспособности тревожной кнопки;
- контроль за соблюдением пропускного режима
- приобретена и установлена входная дверь в здание колледжа, оборудованная системой антитеррористической безопасности и др.

Все помещения Колледжа находятся в хорошем техническом состоянии, соответствуют требованиям СЭС и пожарной безопасности, оснащены системами безопасности, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования, мебелью, компьютерной техникой, мультимедийным и другим оборудованием, позволяющим проводить учебный процесс на современном уровне.

В течение года осуществлялось благоустройство территории Колледжа: уборка мусора; организация и проведение субботников по благоустройству территории; побелка деревьев; скашивание травяного покрытия и др.

За 2024 учебный год были приобретены:

- Стол парта двух местная - 15 шт.
- Стул ученический, нерегулируемый - 30 шт.
- Шкаф офисный СВ - 1шт.
- Стол письменный КАИТ, компьютерный-2шт.
- Шкаф-стеллаж-2шт.

Учебные кабинеты оснащены необходимыми средствами обучения, стендами по дисциплинам, раздаточным материалом, нормативно-правовыми актами, образцами документов, ТСО.

Установлена беспроводная система оповещения о пожаре «Тандем 2-М» с выводом сигнала в подразделения пожарной охраны. Договор №6-18 от 09.01.2023г.с Михайловским отделением Общероссийской общественной организации «ВДПО».

В целях обеспечения уровня безопасности, контроля территории, предупреждения несанкционированного проникновения в здание посторонних лиц, предотвращения конфликтных ситуаций, координации действий персонала в ЧС и для реализации профилактических мероприятий по предотвращению террористических актов в колледже установлено видеонаблюдение, состоящее из 2 камер наружного наблюдения, 2 камер внутреннего наблюдения, приемно-записывающего устройства, беспроводных кнопок тревожной сигнализации (2 шт.), досмотровый металлоискатель В611Х (ПРО).

В колледже установлена стационарная кнопка тревожной сигнализации для экстренного вызова вневедомственной охраны. Договор заключен с «Управлением вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ» ОВО по Камышинскому району. Договор №137/1 от 01.01.2023г.

Студенты колледжа имеют возможность пользоваться учебной библиотекой, электронной библиотекой, читальным залом, услугами буфета.

В колледже работают 2 компьютерных класса, в которых установлено 23 современных компьютера, объединенных в локальную сеть.

В Колледже имеется 8 мультимедийных проекторов, 10 лазерных принтеров, 5 - МФУ, сканер, что дает возможность размножать учебный материал и использовать его на уроках.

Все компьютеры колледжа подключены к сети Интернет, максимальная скорость передачи данных - 70Мбит/сек.

Вывод: Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности Колледжа соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

11.4 Организация питания и медицинского обслуживания

Для организации питания в Колледже работает буфет. (Договор №1 с ООО СтройМир от 09.01.2024 г. об организации питания студентов и сотрудников.)

Для оказания первой доврачебной помощи в Колледже организован кабинет, оснащенный необходимыми средствами и медикаментами.

Медицинская помощь несовершеннолетним обучающимся оказывается Государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Камышинская детская городская больница». (Договор №39/19-КДГБ от 09.01.2019г. об оказании амбулаторно-поликлинической помощи несовершеннолетним обучающимся.)

Медицинская помощь совершеннолетним обучающимся оказывается Государственным бюджетным учреждением здравоохранения г. Камышина «Городская больница №1». (Договор №0901 от 23.01.2019г. об оказании амбулаторно-поликлинической помощи совершеннолетним обучающимся.)

12.ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Колледж работает на условиях самокупаемости и самофинансирования.

Доходная часть бюджета Колледжа формируется за счет денежных средств, получаемых в виде оплаты за обучение от студентов, получающих среднее профессиональное образование, а также от выполнения дополнительных образовательных услуг (обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам, по программам профессиональной подготовки).

Всего в 2024 году доходная часть бюджета Колледжа составила 18096,0 тыс. руб. По сравнению с предшествующим годом наблюдается рост доходов учреждения на 21 %. Основную долю расходов составляют – заработная плата 8741,1 тыс.руб (48,3 % от доходной части бюджета) и расходы на содержание имущества, коммунальные платежи, аренда 1673,6 (9,3%).

Задолженность по заработной плате отсутствует, выплата денежных средств, направленных на эти цели, производится своевременно. В 2024 году заработная плата сотрудников была проиндексирована в соответствии с законодательством РФ.

Все полученные средства направляются Колледжем на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, в том числе:

- на увеличение расходов по заработной плате;
- на развитие и совершенствование учебно-материальной базы;
- на проведение текущего ремонта зданий и сооружений.

Заработная плата выплачивается сотрудникам 2 раза в месяц. Задолженность по заработной плате отсутствует, выплата денежных средств, направленных на эти цели, производится своевременно.

В Колледже надлежащим образом обеспечена сохранность материальных ценностей, в установленные сроки проводятся инвентаризации материальных ценностей. Процесс формирования и использования финансовых ресурсов в Колледже является прозрачным. Ежегодно на сайте колледжа публикуется отчет о финансовой деятельности.

13. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ:

1. Содержание подготовки по основным образовательным программам, отнесенным к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. Качество подготовки обучающихся, выпускников по основным образовательным программам соответствует ФГОС СПО.
3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.
4. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «автономное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «колледж».
5. Информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям. Однако, формирование современной образовательной среды, требует совершенствования имеющихся, разработки и внедрения новых форм учебно-методических материалов по дисциплинам и профессиональным модулям реализуемых специальностей.
6. Востребованность выпускников, отзывы работодателей, результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о соответствии качества подготовки специалистов среднего звена в Колледже требованиям ФГОС СПО реализуемых специальностей.
7. С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо: продолжить развитие социального партнёрства с предприятиями и организациями по вопросам реализации практико-ориентированного обучения, организации выполнения курсовых и дипломных работ по актуальным направлениям юридической деятельности, а также организации стажировки преподавателей и трудоустройства выпускников.
8. Продолжить работу по совершенствованию информационного, учебно-методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО, обновлению профессиональных компетенций преподавателей в соответствии с профессиональным стандартом, духовно-нравственному воспитанию обучающихся, научно-исследовательской деятельности обучающихся и преподавателей, совершенствованию профориентационной работы с использованием информационных технологий.
9. Материально техническая база Колледжа, обеспечивает проведение всех видов теоретических и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебными планами реализуемых специальностей, соответствует требованиям ФГОС СПО.
10. Воспитательная работа деятельность образовательной организации соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.

Анализ условий образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, показал, что Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Камышинский колледж бизнеса" имеет достаточный потенциал для реализации образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), программ дополнительного профессионального образования.

2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(Утверждены Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324
"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей
самообследованию")

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	Образовательная деятельность	
	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
	По очной форме обучения	человек
	По очно-заочной форме обучения	человек
	По заочной форме обучения	человек
	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0/0 человек/%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	15/68,2 человек/%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	22/100% человек/%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2/13 человек/%
	Высшая	человек/%
	Первая	человек/%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	
	Финансово-экономическая деятельность	
	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	18096,0 тыс. руб.
	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.

☐	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника ☐	1988.57 тыс. руб. ☐
☐	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации ☐	☐
☐	Инфраструктура ☐	☐
☐	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) ☐	1320 кв.м ☐
☐	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) ☐	61 единиц ☐
☐	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях ☐	0 человек/% ☐
☐	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ☐	☐
☐	Численность/удельный вес численности студентов ☐ из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов ☐	☐ человек/% ☐
☐	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе ☐	0 единиц ☐
☐	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения ☐	0 единиц ☐
☐	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха ☐	0 единиц ☐
☐	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата ☐	0 единиц ☐
☐	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями ☐	0 единиц ☐
☐	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) ☐	0 единиц ☐
☐	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе ☐	0 человек ☐
☐	по очной форме обучения ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения ☐	человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха ☐	человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата ☐	человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) ☐	человек ☐
☐	по очно-заочной форме обучения ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с ☐	0 человек ☐

	нарушениями опорно-двигательного аппарата	
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	по заочной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
☐	по очной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	по очно-заочной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	по заочной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	5 человек

☐	по очной форме обучения	2 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	по очно-заочной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	по заочной форме обучения	3 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
☐	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
☐	по очной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
☐	по очно-заочной форме обучения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек

	другими нарушениями ☐	
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) ☐	0 человек ☐
☐	по заочной форме обучения ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями ☐	0 человек ☐
☐	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) ☐	0 человек ☐
☐	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации ☐	0 человек/% ☐

Зам. директора по воспитательной работе
Заведующий учебной частью
Заведующий практическим обучением
Методист по заочной форме обучения
Заведующий библиотекой
Инспектор по ведению кадровой работы
Заведующий ПЦК экономики и права

И.А. Борисенко
С.А. Кашина
И.А.Елисеева
Н.Е. Чехова
С.В. Михеева
И.В. Фурманова
Т.В.Еремицкая