

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КАМЫШИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

протокол №1 от 30.08.2024

ОДОБРЕНО

Советом родителей

протокол № 1 от 03.09.2024

Советом обучающихся

протокол № 1 от 03.09.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора АНПОО ККБ

№ 165-о от 10 сентября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг
в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»

г. Камышин

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Камышинский колледж бизнеса» (далее Колледж, Исполнитель, Положение) устанавливает обязательный порядок и требования к оказанию платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов»;
- Федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, регламентирующим установление и применение тарифов на платные образовательные и иные услуги; Уставом Колледжа; иными локальными правовыми актами Колледжа.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Камышинский колледж бизнеса», предоставляющая платные образовательные услуги обучающимся на основании договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.

«период предоставления платной образовательной услуги (период обучения)» - промежуток времени с даты издания приказа о зачислении обучающегося в колледж до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении обучающегося из колледжа;

«учебный год» – период работы Колледжа в течение которого осуществляется учебный процесс (обучение); учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября (срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен не более чем на два месяца), по заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается колледжем в календарном учебном графике по соответствующей образовательной программе;

«курс» – период обучения равный учебному году; **«тарифы на услуги Колледжа»** - ценовые ставки, по которым осуществляются расчеты за платные образовательные услуги, оказываемые Колледжем;

«стоимость платных образовательных услуг» – стоимость образовательных услуг в определенном учебном году, установленная приказом директора по каждой образовательной программе для каждого курса;

«полная стоимость образовательной услуги» - сумма оплат за каждый учебный год (курс обучения) в течение всего предусмотренного соответствующей образовательной программой срока обучения по соответствующей специальности и форме обучения;

«расчетный период» – временной период, равный учебному году;

«задолженность по оплате обучения» – денежная сумма, подлежащая оплате Заказчиком (Заказчиком и Обучающимся в одном лице), которая образовалась в результате несвоевременности оплаты в сроки, предусмотренные договором (дополнительным соглашением к договору) или по другим причинам;

«переплата» – денежная сумма, излишне оплаченная Заказчиком (Заказчиком и Обучающимся в одном лице), которая образовалась в результате его перевода внутри колледжа, перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, оплаты большего размера стоимости образовательных услуг или по другим причинам.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся граждан, общества и государства.

1.5. Колледж оказывает платные образовательные услуги по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и Уставом Колледжа. Учебный процесс регламентируется локальными нормативными актами Колледжа.

1.6. Колледж обязан обеспечить обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными стандартами, образовательными программами и условиями договора.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.9. Отказ заказчика или обучающегося от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора об образовании

2.1 Колледж обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять поступающему, заказчику, обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Колледж обязан довести до поступающего, заказчика, обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в местах фактического осуществления образовательной деятельности. Способами доведения информации до поступающего, заказчика, обучающегося являются размещение на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет», а также на информационных стендах Колледжа. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности обучающихся.

2.3. Изданию распорядительного акта (приказа) о приеме лица на обучение в Колледж, предшествует заключение договора об образовании (далее – договор).

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Колледжа;
- б) место нахождения Колледжа;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Формы договоров об образовании утверждаются на основании примерных форм договоров, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о зачислении лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

3. Порядок установления, изменения стоимости образовательных услуг и порядок их

оплаты

3.1. Колледж самостоятельно формирует и утверждает стоимость платных образовательных услуг.

3.2. Размер платы за предоставление платных определяется на основе смет, утверждённых директором, образовательных услуг.

3.3. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора как за один учебный год (за один курс обучения), так и за весь предусмотренный соответствующей образовательной программой срок обучения по соответствующей специальности и форме обучения, как правило, для каждого набора на образовательную программу. Перенесение, установление срока начала учебного года на (в) иные календарные даты (отличные от 1 сентября), не влияют на расчет и стоимость платных образовательных услуг за этот учебный год, поскольку объем образовательной программы (объем учебной нагрузки обучающихся) остаётся неизменным. Стоимость образовательных услуг устанавливается и оплачивается в рублях.

3.4. Приказ об установлении стоимости платных образовательных услуг доводится до сведения поступающих, заказчиков и обучающихся путём размещения соответствующей информации на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет», а также информационном стенде приёмной комиссии Колледжа, в личном кабинете Обучающегося.

3.5. Порядок, способ и размер оплаты за обучение определяются сторонами в момент заключения договора об образовании и могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к договору.

3.6. Устанавливается следующий общий порядок оплаты обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг:

Первоначальный платеж за обучение производится Заказчиком в течение 10-ти (десяти) рабочих дней, следующих за днём заключения договора об образовании.

Оплата за год делится на 10 периодов оплаты.

Оплата за один период производится в виде предоплаты в сроки, предусмотренные договором об образовании.

Оплата из средств материнского (семейного) капитала осуществляется в сроки и порядке, установленные законодательными и нормативными правовыми актами РФ, регулирующими направление средств материнского (семейного) капитала на получение образования и договором об оказании платных образовательных услуг.

До поступления средств материнского капитала на расчетный счет Исполнителя, Заказчик производит оплату образовательных услуг согласно договору об образовании за счет собственных средств.

В случае переплаты Заказчику возвращается внесённая им сумма либо по заявлению Заказчика оплаченные денежные средства засчитываются в счет будущих платежей по договору об образовании.

3.7. Стоимость образовательной услуги может быть увеличена с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Изменение установленной стоимости образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учётом уровня инфляции осуществляется Колледжем путем оформления дополнительного соглашения.

3.8. Стоимость обучения установленная на соответствующий учебный год не подлежит перерасчету (изменению) в зависимости от периода (времени) зачисления Обучающегося в течение учебного года в Колледж для освоения образовательной программы в полном объеме.

3.9. Денежные средства за образовательные услуги вносятся Заказчиком в кассу или на расчетный счет Колледжа. Обязательно по оплате считается исполненным в момент внесения наличных денежных средств в кассу Колледжа либо с момента внесения денежных средств в кредитную организацию, по соответствующим банковским реквизитам, указанным в договоре. Услуги банка оплачивается Заказчиком самостоятельно. по приему и переводу

платежа.

3.10. При заключении договора об образовании с юридическим лицом (Заказчик по договору) оплата осуществляется на основании счетов, выставленных Заказчику.

4. Особые условия оплаты образовательных услуг

4.1. На основании личного заявления Заказчика образовательных услуг, в исключительных случаях по решению директора Колледжа может быть предоставлена отсрочка или рассрочка по оплате образовательных услуг.

4.1.1. Отсрочка – это способ оплаты образовательных услуг при котором оплата по договору за обучение за соответствующий месяц переносится на более поздний срок с условием полной оплаты стоимости образовательных услуг за соответствующий месяц по окончании периода отсрочки.

4.1.2. Рассрочка – это способ оплаты образовательных услуг при котором оплата суммы за обучение производится частями в установленные даты и установленными суммами в течение периода рассрочки.

4.2. Предоставление отсрочки/рассрочки по оплате обучения осуществляется с учетом финансового состояния Колледжа и уровня выполнения плановых показателей по поступлениям от приносящей доход деятельности.

4.3. Отсрочка/рассрочка по оплате стоимости образовательных услуг предоставляется до наступления срока следующего платежа по договору об образовании. В индивидуальных случаях рассрочка может предоставляться в иные сроки по решению директора Колледжа. Отсрочка по оплате предоставляется только при периоде оплаты – ежемесячно.

4.4. Решение о предоставлении отсрочки/рассрочки по оплате обучения принимается в отношении отдельного обучающегося на основании личного заявления Заказчика.

4.5. Право на получение отсрочки/рассрочки может быть предоставлено Заказчику в частности, в случае если: - обучающийся из многодетной семьи – семьи, в которой воспитывается трое и более детей в возрасте до 18–ти лет; - обучающийся в период обучения потерял кормильца, при представлении документального подтверждения указанного факта; - семья обучающегося является малообеспеченной; - тяжелое материальное положение Заказчика (к примеру, потеря работы Заказчика или его супруга); - Заказчик имеет инвалидность или является неработающим пенсионером.

4.6. Заявление об отсрочке/рассрочке должно быть подано Заказчиком не позднее, чем за неделю до даты оплаты обучения за соответствующий период согласно условиям договора. Заполненная форма заявления с прилагаемыми к нему подтверждающими документами (при необходимости) подается Заказчиком заведующему учебной частью (методисту по заочной форме обучения) Колледжа. Указанные лица осуществляют согласование заявления с главным бухгалтером и предоставляют директору Колледжа для принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении отсрочки/рассрочки на оплату обучения. Принятое решение доводится до сведения Заказчика любым из способов, предусмотренных договором об образовании.

4.7. В случае нарушения Заказчиком графика оплаты по предоставленной отсрочке или рассрочке предоставление отсрочки или рассрочки оплаты обучения прекращается, и Заказчик обязан в течение 10 (десяти) календарных дней оплатить задолженность в полном объеме.

4.8. В случае задержки оплаты на срок более 2-х месяцев при отсутствии заявления об отсрочке/рассрочке платежа, Колледж имеет право прекратить оказание образовательных услуг в одностороннем порядке, что означает расторжение договора на оказание платных образовательных услуг и влечет отчисление Обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.9. За несвоевременную оплату за обучение, согласно ст. 330 ГК РФ, начисляется пеня в размере 0,05% от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки. На период

предоставления отсрочки/рассрочки платежа по оплате обучения, пеня не начисляется.

4.10. Контроль за соблюдением сроков оплаты возложен на кураторов учебных групп, методиста по заочной форме обучения отделением и специалиста по заочной и очно-заочной форм обучения.

5. Порядок перерасчета стоимости образовательных услуг

5.1. В следующих случаях может возникнуть необходимость осуществления перерасчета стоимости образовательных услуг в отношении конкретного обучающегося:

- зачисление, в том числе в порядке перевода из другой образовательной организации для освоения части образовательной программы;
- восстановление в Колледже, в том числе, при наличии разницы в учебных планах;
- перевод внутри Колледжа с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую;
- использование права на академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- допуск к занятиям при выходе (досрочном выходе) из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- переход на обучение по индивидуальному учебному плану;
- снижение стоимости платных образовательных услуг.

5.2. Расчет размера платы за образовательные услуги производится работниками бухгалтерии в порядке, установленном настоящим Положением, договором об образовании с учетом особенностей, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа, регулирующими порядок зачисления, перевода (перевода на обучение по индивидуальному учебному плану), предоставления академических и иных видов отпусков, восстановления, отчисления, иные вопросы организации обучения по образовательным программам в Колледже.

5.3. Перенесение срока начала учебного года, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, изменение срока обучения в связи с таким переводом, не являются основанием изменения (снижения или увеличения) размера платы за услуги. Это определяется тем, что Колледж обеспечивает обучающемуся (заказчику и обучающемуся в одном лице) оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об образовании. В указанных случаях объем образовательной программы (части образовательной программы) остаётся неизменным, как остаются неизменными такие характеристики как вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, наименования и количество дисциплин, количество зачетных единиц, количество часов и пр.

5.4. Обучающийся может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему интенсивность освоения основной образовательной программы. Стоимость платных образовательных услуг при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается в договоре об образовании согласно приказу директора, об установлении стоимости обучения. В случае такого перевода, а, следовательно, сокращение общего срока обучения, стоимость платных образовательных услуг не увеличивается, и полная стоимость услуг не изменяется. В указанном случае годовой объем образовательной программы (части образовательной программы) осваиваемой в течение учебного года увеличивается, но общий объем осваиваемой образовательной программы (части образовательной программы) остаётся неизменным, несмотря на сокращение общего срока обучения.

5.5. В случае предоставления студенту академического отпуска за оплаченный им учебный год, срок действия договора продолжается на срок академического отпуска. При выходе из академического отпуска в обязательном порядке на текущий учебный год оформляется дополнительное соглашение о стоимости обучения исходя из стоимости, установленной по

соответствующей специальности (образовательной программе) и форме обучения в год выхода, Обучающегося производится перерасчет размера оплаты. из академического отпуска,

5.6. При восстановлении в Колледж, переводе из другой образовательной организации, оплата образовательных услуг производится в соответствии с установленной на этот период стоимостью оплаты за обучение на соответствующем курсе.

5.7. В случае досрочного расторжения Договора Заказчику/Обучающемуся возвращается внесенная им оплата за вычетом фактических расходов Исполнителя, понесенных с даты приема Обучающегося в Колледж по дату его отчисления на основании приказа об отчислении.

Расходы Исполнителя на обеспечение образования Обучающегося на текущем курсе являются запланированными и не могут быть предотвращены Колледжем при отчислении Обучающегося.

В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Обучающегося или по инициативе Исполнителя по основаниям, указанным в п. 7.6.2. настоящего Положения, Заказчику/Обучающемуся возвращается внесенная им оплата за вычетом произведенной им оплаты по текущий месяц, которой покрываются запланированные расходы Исполнителя, связанные с организацией и обеспечением образовательного процесса Обучающегося.

5.8. Возврат денег за обучение обучающегося производится с месяца, следующего за расчетным.

Возврат денежных средств за обучение осуществляется либо в безналичном порядке, после предоставления следующих документов:

- письменного заявления Заказчика на возврат с указанием Ф.И.О. Заказчика;
- паспорта Заказчика;
- квитанции об оплате на сумму, равную либо превышающую сумму возврата;
- банковских реквизитов

Заказчика для безналичного перечисления средств;

- ИНН Заказчика (при наличии).

6. Порядок снижения (уменьшения) стоимости платных образовательных услуг

6.1. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг (индивидуальные условия оплаты образовательных услуг, льготная оплата) устанавливаются ежегодно приказом директора Колледжа.

6.3. При снижении стоимости платных образовательных услуг оформляет дополнительное соглашение к договору об образовании об изменении полной стоимости образовательных услуг.

6.4. Предоставление индивидуальных условий оплаты образовательных услуг является правом, а не обязанностью Колледжа.

6.5. Порядок предоставления условий льготной оплаты не предусматривает накопительной системы (по нескольким категориям). При одновременном наличии нескольких оснований для снижения стоимости обучения, применяется одно.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика. Порядок расторжения договора об образовании

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством

Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. Действие договора об образовании прекращается досрочно при досрочном прекращении образовательных отношений:

7.6.1. по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы осуществляющую образовательную деятельность; в другую организацию,

7.6.2. по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.6.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

7.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

- 7.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 7.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Колледжа.
- 7.10. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из Колледжа.
- 7.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

8. Заключительные положения

- 8.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» согласовываются Советом обучающихся и утверждаются приказом директора Колледжа.
- 8.2. Положение об оказании платных образовательных услуг вступает в силу с момента его утверждения директором.