

Договор № 39/19-КДГБ
об оказании амбулаторно-поликлинической помощи несовершеннолетним обучающимся
АНПОО «Камышинский колледж бизнеса»

г. Камышин

«23» января 2019г.

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Камышинский колледж бизнеса» (далее, «Заказчик») в лице директора Столба Натальи Александровны, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем АНПОО «Камышинский колледж бизнеса», с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Камышинская детская городская больница», (далее – Исполнитель) в лице главного врача Орлова Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, на основании ст.41 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г. и п.8 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №487 от 29.07.2005г. «Об утверждении порядка организации и порядка оказания первичной медико-санитарной помощи» заключили настоящий договор (далее, договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и обеспечение первичной медико-санитарной и амбулаторно-поликлинической помощи несовершеннолетним обучающимся АНПОО «Камышинский колледж бизнеса», направленной на охрану и укрепление здоровья и профилактику заболеваний обучающихся, создание благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. Организовывать и проводить профилактические медицинские осмотры обучающихся, давать комплексное заключение о состоянии здоровья обучающихся.

2.1.2. Организовывать иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям на базе детской поликлиники №1 государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Камышинская детская городская больница", расположенной по адресу: Россия, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Пролетарская д. 96.

2.1.3. Организовывать и проводить профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни.

2.1.4. Организовывать противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в АНПОО «Камышинский колледж бизнеса».

2.1.5. Проводить амбулаторный прием обучающихся.

2.1.6. Предоставлять руководителю АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» информацию о результатах проделанной работы и планируемых мероприятиях.

2.1.10. Информировать родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающихся, и проводить их после получения разрешения.

2.1.11. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий и анализ состояния иммунизации обучающихся и выполнения плана профилактических прививок, на основании которых разрабатывать план медицинских мероприятий, направленный на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.2. «Заказчик» обязан:

2.2.1. Оказывать содействие медицинским работникам в проведении профилактических медицинских осмотров, проведении иммунопрофилактики и других мероприятий, связанных с медицинским обеспечением обучающихся.

2.2.2. Предоставлять списки обучающихся с указанием номеров полисов обязательного медицинского страхования.

2.2.4. Доводить до сведения родителей результаты даты медицинских осмотров и профилактических прививок

2.2.5. Оказывать содействие работникам «Исполнителя» при выполнении ими принятых обязательств.

2.3. «Исполнитель» имеет право:

2.3.1. Вносить предложения АНПОО «Камышинский колледж бизнеса» по улучшению организации медицинского обеспечения обучающихся.

2.4. «Заказчик» имеет право:

2.4.1. Получать информацию о проведенных и запланированных мероприятиях, проводимых «Исполнителем» в целях охраны и укрепления здоровья несовершеннолетних, не вмешиваясь в ее деятельность.

2.4.2 Вносить предложения «Исполнителю» по улучшению организации медицинского обеспечения обучающихся.

2.5 Стороны несут ответственность за невыполнение, либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1 Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия, в судебном порядке, предъявление претензии является обязательным.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДООЕОВОРА

4.1 Настоящий договор может быть прекращен до окончания срока его действия по совместному соглашению сторон или по инициативе одной из сторон, при условии письменного уведомления другой стороны не позднее, чем за 1 месяц до прекращения договора.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания «Сторонами» и действует до 31 декабря 2019 г.

5.2 В случае если ни одна из сторон договора не заявит о его расторжении за один календарный месяц до срока его окончания, то такой договор пролонгирует свое действие на календарный год.

5.3 Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

5.4 Настоящий договор составлен в двух оригинальных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон договора.

6. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Камышинский колледж
бизнеса»

Юридический адрес: 403895 Волгоградская
обл., г. Камышин, ул. Волгоградская д.45/1
Телефон: (884457) 4-29-37

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения "Камышинская детская
городская больница"

Юридический адрес: 403874 Волгоградская обл.,
г. Камышин, ул. Мира д.6
Телефон: (884457) 2-36-27

ИНН 3453995141

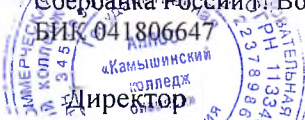
КПП 345301001

р/с 407038104110000000042 в отделении № 8621

Сбербанка России, Волгоград

БИК 041806647

Директор



(Handwritten signature)

Н.А. Столба

ИНН 3436003140

КПП 343601001

р/с 40601810700001000002 в УФК по Волгоградской
области в ГУ ЦБ РФ по Волгоградской области

БИК 041806001

л/с 22296Ц24440

Главный врач



(Handwritten signature)

А.А. Орлов